**تقرير تنفيذ برنامج تدريبي Training Program Report**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *بيانات عن البرنامج التدريبي* | | | | |
| مسمى البرنامج |  | | | | | | | | | | | |
| نوع البرنامج التدريبي | حلقة نقاش | | | دورة🗸 | | ورشة عمل | | | | | اجتماع | محاضرة |
| أخرى ........................................................................................................................................................................................ | | | | | | | | | | | | |
| مكان الانعقاد |  | | | | | | | | | | | |
| الجهة المنظمة |  | | | | | | اللغة المعتمدة | |  | | | |
| عدد الساعات |  | | | | | | عدد الأيام | |  | | | |
| زمن التنفيذ |  | | | | | | الفئة المستهدفة | |  | | | |
| خلال الفترة | من | / / 144هـ | | | | | | إلى | | / / 144هـ | | |
| اسم المدرب(ــة) |  | | | | | | | | | | | |
| عدد الحضور | | |  | | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *وصف البرنامج التدريبي :* | |  |
| الهدف العام |  | |
| الأهداف |  | |
| المحاور والموضوعات الرئيسية التي تمت مناقشتها |  | |
| الأدوات والأنشطة التي استخدمت |  | |
| أهم المعارف والمهارات التي تم اكتسابها من البرنامج |  | |
| منسق الدورة الاداري |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| *مقتطفات من البرنامج التدريبي :* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| C:\Users\USER\Desktop\إطار يتم ارفاق صورة.png | C:\Users\USER\Desktop\إطار يتم ارفاق صورة.png |
| C:\Users\USER\Desktop\إطار يتم ارفاق صورة.png | C:\Users\USER\Desktop\إطار يتم ارفاق صورة.png |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *بيانات المدرب :* | |  | | | |
| الاسم رباعي |  | | | |
| الجنسية |  | | العمر |  |
| الدرجة العلمية |  | | المرتبة |  |
| المسمى الوظيفي |  | | الجوال |  |
| البريد الالكتروني |  | | | |
| جهة العمل |  | | القسم |  |
|  |  | | | |

اسم معد التقرير : ...........................................................................

التوقيع : ...................................................................................

التاريخ : / / 144هـ