kingdom of Saudi Arabia
Ministry of Education
Al Jouf University
University Vice Rectorate for Academic Affairs

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة الجوف
وكالة الجامعة للشؤون التعليمية

دليل الخطة التنفيذية لوكالة الجامعة للشئون التعليمية

١٤٣٩ هـ -٢٠١٧ م

بسم الله الرحمن الرحيم

المحتويات

١	**كلمة الوكيل**	٤
٢	الخطة التنفيذية لوكالة الجامعة للشؤون التعليمية	٥
٣	١-٣-١ تطوير آليات القبول والتسجيل	٦
٤	١-٥-١ تطوير عمليات التوظيف	٨
٥	١-٧-١ تنمية الموارد المالية من العملية التعليمية	١٢
٦	١-١٠-٥ خدمات الإرشاد الطلابي	١٤
٧	٢-١-١ مواءمة سوق العمل	١٦
٨	٢-٢-١ استقطاب الكفاءات والقدرات العلمية	١٩
٩	٢-٣-١ التعليم التفاعلي	٢١
١٠	٢-٤-١ الارتقاء بالقدرات البحثية للطلاب	٢٤
١١	٢-٦-١ التطوير التقني لمختبرات الطلاب وللمعامل	٢٦
١٢	نسب مساهمة الإجراءات والمؤشرات في تحقيق المشروعات	٢٨
١٣	مساهمة المشروعات في تحقيق الأهداف	٢٩
١٤	مساهمة مؤشرات الأداء في تحقيق المشروعات	٣٤
١٥	مساهمة الإجراءات في تنفيذ المشروع	٣٦

كلمة الوكيل

بُنيَت الخطة التنفيذية لوكالة الجامعة للشؤون التعليمية على خطتها الاستراتيجية والأهداف المرجو تحقيقها خلال الفترة الزمنية المحددة لذلك؛ حيث يتم تنفيذ عدد من المشروعات وفق أولويات تضمن الاستخدام الأمثل للموارد المتاحة، بما يحقق أعلى عائد ممكن منها في ضوء مجموعة من الضوابط والإجراءات التي تكفل تنفيذها على أكمل وجه.

وتتسم الخطة التنفيذية للوكالة بالمرونة والواقعية والطموح بما يلبي احتياجات الجامعة؛ لتطوير عملياتها الداخلية الضرورية، ولضمان تطوير آليات القبول والتسجيل وتطوير عمليات التوظيف، وتنمية الموارد المالية من العملية التعليمية، وأيضًا جودة خدمات الإرشاد الطلابي، ومواءمة المخرجات مع احتياجات سوق العمل، واستقطاب الكفاءات والقدرات العلمية. فضلًا عن تعزيز فلسفة التعلم التفاعلي النشط والتطوير التقني للمختبرات والمعامل الذي يضمن الارتقاء بالقدرات الفكرية والبحثية للطلاب، ويحقق الجودة والتميز في الأداء المؤسسي للجامعة؛ بما يعزز من الصورة الذهنية الإيجابية للوكالة بصفة خاصة وللجامعة بصفة عامة لدى المجتمع.

وكيل الجامعة للشؤون التعليمية

أ د. عيد بن محيا الحيسوني

الخطة التنفيذية لوكالة الجامعة للشئون التعليمية

١	ش ١-٣-١ تطوير آليات القبول والتسجيل
٢	ش ١-٥-١ تطوير عمليات التوظيف
٣	ش١-٧-١ تنمية الموارد المالية من العملية التعليمية
٤	ش١-١٠-٥ خدمات الارشاد الطلابى
٥	ش٢-١-١ مواءمة سوق العمل
٦	ش٢-٢-١ استقطاب الكفاءات والقدرات العلمية
٧	ش٢-٣-١ التعليم التفاعلى
٨	ش٢-٤-١ الارتقاء بالقدرات البحثية للطلاب
٩	ش٢-٦-١ التطوير التقنى لمختبرات الطلاب وللمعامل

١

ش ١-٣-١ تطوير آليات القبول والتسجيل

الهدف الإستراتيجي	نطاق الأداء الرئيسي الأول "البيئة الجامعية الداعمة" (KPA1)
الهدف التفصيلي	هـ١-٣ زيادة عدد الطلاب بنسبة ٥٠% من العدد الحالي
فكرة المشروع	تقوم فكرة المشروع على تطوير آلية القبول والتسجيل بجامعة الجوف بما يتوافق مع التطورات الجديدة في نظام القبول والتسجيل بجميع جامعات المملكة.

الإجراءات وتعديلاتها	توزيع الإجراءات على سنوات الخطة					الجهة المسؤولة	تكلفة المشروع					القرارات المطلوبة
	٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١		٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١	
(١) إعداد دليل تعريفي للجامعة وعملية القبول والتسجيل.	إعداد دليل تعريفي للجامعة وعملية القبول والتسجيل.	تحديث الدليل بصفة دورية				*عمادة القبول والتسجيل تقنية المعلومات	ألف وخمسمائة نسخة ١٥٠٠٠	خمسمائة نسخة ٥٠٠٠	خمسمائة نسخة ٥٠٠٠	خمسمائة نسخة ٥٠٠٠	خمسمائة نسخة ٥٠٠٠	-إصدار قرار بتشكيل لجنة لإعداد الدليل التعريفي.
(٢) تطوير الموقع الإلكتروني لنظام القبول والتسجيل بشكل دوري.	تطوير الموقع الإلكتروني لنظام القبول والتسجيل بشكل دوري.	تحديث الموقع وصيانته					من ميزانية تقنية المعلومات					
(٣) عقد شراكة مع مراكز تقنية لتقديم برامج مطورة في نظم القبول والتسجيل.	عقد شراكة واحدة على الأقل مع أحد مراكز تقنية المعلومات.	تنفيذ ومتابعة عقود الشراكة وتجديدها إذا اقتضي الأمر ذلك					من ميزانية تقنية المعلومات					

الإجراءات وتعديلاتها	توزيع الإجراءات على سنوات الخطة					الجهة المسؤولة	تكلفة المشروع					القرارات المطلوبة
	٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١		٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١	
(٤) عقد لقاءات دورية مع الطلاب لتحديد مشكلات القبول والتسجيل والعمل على حلها.	-عقد لقاء واحد على الأقل سنويًا - العمل على حل المشكلات الناجمة عن اللقاء.						١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	
(٥) تشكيل لجنة لتطوير عملية القبول والتسجيل، وتقويم عملية القبول والتسجيل.	تشكيل لجنة لتطوير عملية القبول والتسجيل،	تقويم أداء نظم القبول والتسجيل وقياس رضا الطلاب عن عملية القبول والتسجيل					٢٠٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	-إصدار قرار بتشكيل لجنة لتطوير عملية القبول والتسجيل. وتقويمها.
(٦) تحفيز الكوادر الفنية والإدارية على التميز والمنافسة في تطوير الخدمات بعمادة القبول والتسجيل.	-تشكيل لجنة لإعداد المعايير اللازمة لتحفيز الكوادر الفنية والإدارية على التميز والمنافسة في تطوير الخدمات بعمادة القبول والتسجيل -الإعلان عن المعايير -مكافأة المتميزين وفق المعايير الموضوعة.	مكافأة المتميزين وفق المعايير الموضوعة.					٢٠٠٠٠ توزع على المتميزين	٢٠٠٠٠ توزع على المتميزين	١٥٠٠٠ توزع على المتميزين	١٥٠٠٠ توزع على المتميزين	١٠٠٠٠ توزع على المتميزين	

٢ ش ١-٥-١ تطوير عمليات التوظيف

الهدف الاستراتيجي	نطاق الأداء الرئيسي الأول "البيئة الجامعية الداعمة" (KPA1)
الهدف التفصيلي	هـ ١-٤ تطبيق معايير الجودة الشاملة في جميع قطاعات الجامعة
فكرة المشروع	يأتي هذا المشروع في إطار رؤية الجامعة القائمة على التحسين المستمر لبرامجها ووحداتها الأكاديمية والإدارية، وفي ظل السعي الدؤوب الذي تبذله الجامعة للحصول على الاعتماد الأكاديمي المؤسسي.

الإجراءات وتعديلاتها	توزيع الإجراءات على سنوات الخطة					الجهة المسؤولة	تكلفة المشروع					القرارات المطلوبة
	٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١		٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١	
تشكيل لجنة برئاسة وكيل الجامعة للشؤون التعليمية تحت مسمى "لجنة عمليات التوظيف"، تتولى مهام تطوير عمليات توظيف الهيئة التدريسية والإدارية بالجامعة وفقاً لتوجيهات الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي NCAAA،	تشكيل لجنة برئاسة وكيل الجامعة للشؤون التعليمية تحت مسمى "لجنة عمليات التوظيف"، تتولى مهام تطوير عمليات توظيف الهيئة التدريسية والإدارية بالجامعة وفقاً لتوجيهات الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي NCAAA،					- عمادة شؤون اعضاء هيئة التدريس والموظفين - إدارة المتابعة						-إصدار قرار تشكيل "لجنة عمليات التوظيف" برئاسة وكيل الجامعة للشؤون التعليمية.

الإجراءات وتعديلاتها	توزيع الإجراءات على سنوات الخطة					الجهة المسؤولة	تكلفة المشروع					القرارات المطلوبة
	٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١		٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١	
إعداد دليل للخصائص المرغوبة في الموظفين، والسياسات والقواعد التي تحكم عملية التوظيف والترقيات وتقييم الاداء، بما يتلاءم مع رسالة الجامعة وطبيعتها، واعتمادها من مدير الجامعة	إعداد دليل للخصائص المرغوبة في الموظفين، والسياسات والقواعد التي تحكم عملية التوظيف والترقيات وتقييم الاداء، بما يتلاءم مع رسالة الجامعة وطبيعتها، واعتمادها من مدير الجامعة		تحديث الدليل		تحديث الدليل		إعداد الدليل ٥٠٠٠٠ طباعة ٥٠٠ نسخة ١٠٠٠٠ الإجمالي ٦٠٠٠٠		تحديث الدليل ١٥٠٠٠ طباعة ٥٠٠ نسخة ١٠٠٠٠ الإجمالي ٢٠٠٠٠		تحديث الدليل ١٥٠٠٠ طباعة ٥٠٠ نسخة ١٠٠٠٠ الإجمالي ٢٠٠٠٠	-إصدار قرار تشكيل "لجنة إعداد دليل للخصائص المرغوبة في الموظفين، والسياسات والقواعد التي تحكم عملية التوظيف والترقيات " - اعتماد الدليل
مقارنة وضع التوظيف الحالي مع التصور المرغوب في الدليل بشكل منتظم، ومتابعة التقدم نحو الهدف المنشود.		مقارنة وضع التوظيف الحالي مع التصور المرغوب في الدليل بشكل منتظم، ومتابعة التقدم نحو الهدف المنشود.						١٥٠٠٠				إصدار قرار تشكيل "لجنة لمقارنة وضع التوظيف الحالي مع التصور المرغوب فيه.

الإجراءات وتعديلاتها	توزيع الإجراءات على سنوات الخطة					الجهة المسؤولة	تكلفة المشروع					القرارات المطلوبة
	٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١		٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١	
إعداد سياسات الجامعة للإحلال في المناصب القيادية واعتمادها.		إعداد سياسات الجامعة للإحلال في حالة المناصب القيادية واعتمادها.		تحديث سياسات الجامعة للإحلال في حالة المناصب القيادية واعتمادها.				١٥٠٠٠		١٠٠٠٠		-إصدار قرار تشكيل "لجنة إعداد سياسات الجامعة للإحلال في المناصب القيادية - اعتماد سياسات الجامعة للإحلال في المناصب القيادية
توفير هيئة التدريس في جميع البرامج، بما يتناسب مع نسبة الطلبة لعضو هيئة التدريس طبقاً لمعايير خطة "آفاق".		توفير هيئة التدريس في جميع البرامج، بما يتناسب مع نسبة الطلبة لعضو هيئة التدريس طبقاً لمعايير خطة "آفاق".	توفير هيئة التدريس في جميع البرامج، بما يتناسب مع نسبة الطلبة لعضو هيئة التدريس طبقاً لمعايير خطة "آفاق".	توفير هيئة التدريس في جميع البرامج، بما يتناسب مع نسبة الطلبة لعضو هيئة التدريس طبقاً لمعايير خطة "آفاق".	توفير هيئة التدريس في جميع البرامج، بما يتناسب مع نسبة الطلبة لعضو هيئة التدريس طبقاً لمعايير خطة "آفاق".							

الإجراءات وتعديلاتها	توزيع الإجراءات على سنوات الخطة					الجهة المسؤولة	تكلفة المشروع					القرارات المطلوبة
	٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١		٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١	
قياس رضا أعضاء الهيئة التدريسية والإدارية حول سياسات التوظيف التي تنتهجها الجامعة	-إعداد استبانة لقياس رضا أعضاء الهيئة التدريسية والإدارية حول سياسات التوظيف. -قياس رضا أعضاء الهيئة التدريسية والإدارية حول سياسات التوظيف.	قياس رضا أعضاء الهيئة التدريسية والإدارية حول سياسات التوظيف	قياس رضا أعضاء الهيئة التدريسية والإدارية حول سياسات التوظيف	قياس رضا أعضاء الهيئة التدريسية والإدارية حول سياسات التوظيف	قياس رضا أعضاء الهيئة التدريسية والإدارية حول سياسات التوظيف	وحدة القياس والتقويم	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	

٣ ش١-٧-١ تنمية الموارد المالية من العملية التعليمية

الهدف الإستراتيجي	نطاق الأداء الرئيسي الأول "البيئة الجامعية الداعمة" (KPA1)
الهدف التفصيلي	هـ ١-٦ ردم الفجوة بين الاعتمادات المالية واحتياجات ومتطلبات الجامعة
فكرة المشروع	تقوم فكرة المشروع على تعزيزوتطوير الخدمات التعليمية في برامج التعليم الموازي والتعليم عن بعد والماجستير التنفيذي لزيادة عائد التمويل الذاتي للجامعة.

الإجراءات وتعديلاتها	توزيع الإجراءات على سنوات الخطة					الجهة المسؤولة	تكلفة المشروع					القرارات المطلوبة
	٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١		٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١	
(١) برامج التعليم الموازي (اعتماد برامج التعليم الموازي تجسير في التخصصات الطبية والهندسية).	-إعداد لائحة لبرامج تجسير في التخصصات الطبية والهندسية. -تحديد وتوفير الاحتياجات المالية والتشغيلية والتقنية للمشروع -الإعلان عن البرنامج	بدء برامج التعليم الموازي	تقييم البرنامج وتحديثه			*عمادة القبول والتسجيل والكليات - عمادة التعليم الالكتروني والتعليم عن بُعد	١٠٠٠٠					-إصدار قرار اعتماد برامج تجسير في التخصصات الطبية والهندسية

الإجراءات وتعديلاتها	توزيع الإجراءات على سنوات الخطة					الجهة المسؤولة	تكلفة المشروع					القرارات المطلوبة
	٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١		٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١	
(٢) تقييم إمكانات الجامعة في تنفيذ برامج التعليم عن بُعد في التخصصات المختلفة.	- تقييم إمكانات الجامعة في تنفيذ برامج التعليم عن بُعد في التخصصات المختلفة.											-إصدار قرار بتشكيل لجنة لتقييم إمكانية الجامعة في تنفيذ برامج التعليم عن بُعد في التخصصات المختلفة.
(٣) إعداد لائحة تفصيلية عن آليات التعليم عن بعد وضوابطه واجراءاته.	إعداد لائحة تفصيلية عن آليات التعليم عن بعد وضوابطه واجراءاته.						١٠٠٠٠					-إصدار قرار بتشكيل لجنة لإعداد آليات التعليم عن بعد وضوابطه واجراءاته.
(٤) توفير برامج وأجهزة حاسبات تدعم التعليم عن بعد، والاحتياجات البشرية والمادية		توفير برامج وأجهزة حاسبات تدعم التعليم عن بعد، والاحتياجات البشرية والمادية										
(٥) بدء البرامج ومتابعة تنفيذها		-اعتماد برامج التعليم عن بعد المقترحة - تسويق البرامج المقترحة.	بدء تنفيذ البرامج	متابعة البرامج والعمل على تحديثها.								-إصدار قرار باعتماد برامج التعليم عن بعد المقترحة

٤

ش١-١٠-٥ خدمات الارشاد الطلابي

الهدف الاستراتيجي	نطاق الأداء الرئيسي الأول "البيئة الجامعية الداعمة" (KPA1)
الهدف التفصيلي	هـ ١-٩ توفير السكن والخدمات الصحية والرياضية والترفيهية الملائمة لأعضاء هيئة التدريس وطلاب الجامعة وطالباتها.
فكرة المشروع	تقوم فكرة المشروع على توفير بيئة جاذبة لطلاب جامعة الجوف وطالباتها، من خلال توفير بيئة تعليمية فعالة تناسب احتياجات الطلاب وقدراتهم، وتساهم في تنمية معارفهم ومهاراتهم، وتلبي تطلعاتهم.

الإجراءات وتعديلاتها	توزيع الإجراءات على سنوات الخطة					الجهة المسؤولة	تكلفة المشروع					القرارات المطلوبة
	٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١		٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١	
تفعيل دور المرشد الأكاديمي.	- إعداد أدلة إرشادية للإرشاد الأكاديمي والنفسي للطلاب واتاحتها على الموقع الإلكتروني للجامعة. - إصدار كتيبات تعريفية عن المصادر والمراجع والمصادر الإلكترونية التي يمكن للطالب قراءتها لتطوير مهاراته.	- إقامة دورات تدريبية للطلاب الذين يحتاجون إلى تطوير المهارات الدراسية في كيفية التعلم وكتابة الواجبات واستخدام المصادر والمراجع.	-عقد لقاءات دورية مع الطلاب لتحديد مشكلاتهم الأكاديمية والنفسية.	- قياس فاعلية عمليات الإرشاد والتوجيه الأكاديمي بشكل دوري.		* شؤون الطلاب -مركز الإرشاد الأكاديمي والطلابي	إعداد وطباعة ٥٠٠ نسخة ١٠٠٠٠	١٠ دورات تكلفة الدورة ٥٠٠٠ الإجمالي ٥٠٠٠٠	تحديث وطباعة ٥٠٠ نسخة ١٠٠٠٠ + إقامة ٨ دورات تكلفة الدورة ٥٠٠٠ الإجمالي ٤٠٠٠٠ الإجمالي العام = ٥٠٠٠٠	٦ دورات تكلفة الدورة ٥٠٠٠ الإجمالي ٣٠٠٠٠	٦ دورات تكلفة الدورة ٥٠٠٠ الإجمالي ٣٠٠٠٠	-إصدار قرار بتبعية مركز الإرشاد الأكاديمي والطلابي لعمادة شؤون الطلاب

الإجراءات وتعديلاتها	توزيع الإجراءات على سنوات الخطة					الجهة المسؤولة	تكلفة المشروع					القرارات المطلوبة
	٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١		٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١	
(٢) تفعيل دور مركز الإرشاد الأكاديمي والطلابي	- التنسيق والتعاون بين المركز وعمادة شؤون الطلاب بصفة خاصة، ووحدات الجامعة المختلفة بصفة عامة. - إعداد دليل تعريفي للمركز وماهيته وواجباته. - إعداد التقرير السنوي لإنجازات المركز بصفة دورية.	- تدريب المرشدين الأكاديميين على كيفية التعامل والتواصل مع الطلاب ولاسيما الطلاب المتعثرين دراسيًا. - متابعة المركز لوحدات الإرشاد الأكاديمي والطلابي بالكليات المختلفة. - إعداد التقرير السنوي لإنجازات المركز بصفة دورية					إقامة ٤ دورات تكلفة الدورة ٥٠٠٠ الإجمالي ٢٠٠٠٠	إقامة ٤ دورات تكلفة الدورة ٥٠٠٠ الإجمالي ٢٠٠٠٠	إقامة ٤ دورات تكلفة الدورة ٥٠٠٠ الإجمالي ٢٠٠٠٠	إقامة ٣ دورات تكلفة الدورة ٥٠٠٠ الإجمالي ١٥٠٠٠	إقامة ٣ دورات تكلفة الدورة ٥٠٠٠ الإجمالي ١٥٠٠٠	
(٣) تقييم عملية الإرشاد الأكاديمي والطلابي بصفة دورية ومستمرة	-قياس رضا الطلاب عن عملية الإرشاد الأكاديمي. -قياس رضا أعضاء هيئة التدريس عن مركز الإرشاد الأكاديمي والطلابي. - إعداد تقرير سنوي لإنجازات كل وحدة إرشاد أكاديمي بالكليات المختلفة وكذلك مركز الإرشاد الأكاديمي والطلابي. تطوير المركز ومتابعه أدائه وكذلك الوحدات التابعة له بالكليات المختلفة بصفة مستمرة.											
(٤) تأهيل الطلاب المتعثرين دراسياً	- تحديد الطلاب المتعثرين دراسيًا في جميع البرامج الأكاديمية بالجامعة -عقد لقاءات خاصة بهم وتدريبهم على كيفية تطوير مستواهم العلمي - عقد دورات تدريبية عن كيفية الاستذكار وإدارة الوقت.	-متابعة عملية تأهيل الطلاب المتعثرين دراسيا وتطويرها بصفة دورية					١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	

٥ ش٢-١-١ مواءمة سوق العمل

الهدف الاستراتيجي	نطاق الأداء الرئيسي الثاني "التعليم والتعلم" (KPA2)
الهدف التفصيلي	هـ٢-١ تطوير الأداء الأكاديمي والعلمي بما ينسجم مع سوق العمل وتلبية حاجات المجتمع
فكرة المشروع	تقوم فكرة المشروع على التحسين والتطوير المستمر في البرامج التعليمية لتحقيق متطلبات سوق العمل، من خلال رفع كفاءة الأداء في كليات الجامعة وتهيئة البيئة التعليمية الداعمة للطالب وعضو هيئة التدريس.

الإجراءات وتعديلاتها	توزيع الإجراءات على سنوات الخطة					الجهة المسؤولة	تكلفة المشروع					القرارات المطلوبة
	٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١		٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١	
(١) إنشاء إدارة لتطوير الخطط والبرامج الدراسية المختلفة.	إنشاء إدارة لتطوير الخطط والبرامج الدراسية المختلفة.	قيام الإدارة بممارسة مهامها				* عمادة شؤون الطلاب - الكليات - عمادة الجودة	١٠٠٠٠	٨٠٠٠	٨٠٠٠	٥٠٠٠	٥٠٠٠	-إصدار قرار بإنشاء إدارة لتطوير الخطط والبرامج الدراسية المختلفة.

الإجراءات وتعديلاتها	توزيع الإجراءات على سنوات الخطة					الجهة المسؤولة	تكلفة المشروع					القرارات المطلوبة
	٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١		٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١	
(٢) تقييم الخطط الدراسية للبرامج المختلفة.	تقييم الخطط الدراسية للبرامج المختلفة.						تحكيم عدد ٢٠ برنامج قيمة البرنامج ٧٥٠٠ الإجمالي = ١٥٠٠٠٠	تحكيم عدد ١٥ برنامج قيمة البرنامج ٧٥٠٠ الإجمالي = ١١٢٥٠٠	تحكيم عدد ١٠ برنامج قيمة البرنامج ٧٥٠٠ الإجمالي = ٧٥٠٠٠	تحكيم عدد ١٠ برنامج قيمة البرنامج ٧٥٠٠ الإجمالي = ٧٥٠٠٠	تحكيم عدد ١٠ برنامج قيمة البرنامج ٧٥٠٠ الإجمالي = ٧٥٠٠٠	
(٣) إنشاء إدارة لمتابعة الخريجين.	-إنشاء إدارة لمتابعة الخريجين. -بناء قاعدة بيانات للخريجين	صيانة وتحديث القاعدة					١٠٠٠٠ انشاء قاعدة بيانات + إقامة عدد ١٢ لقاء للخريجين بتكلفة ٢٤٠٠٠ الإجمالي العام ٣٤٠٠٠	إقامة عدد ١٢ لقاء للخريجين بتكلفة ٢٤٠٠٠	٥٠٠٠ تحديث قاعدة بيانات + إقامة عدد ١٢ لقاء للخريجين بتكلفة ٢٤٠٠٠ الإجمالي العام ٢٩٠٠٠	إقامة عدد ١٢ لقاء للخريجين بتكلفة ٢٤٠٠٠	٥٠٠٠ تحديث قاعدة بيانات + إقامة عدد ١٢ لقاء للخريجين بتكلفة ٢٤٠٠٠ الإجمالي العام ٢٩٠٠٠	-إصدار قرار بإنشاء إدارة المتابعة الخريجين، وتحديد أهدافها ومهامها.
(٤) عقد ورش عمل ودورات لتطوير مهارات الطلاب وربطها باحتياجات سوق العمل.	- ٢ برنامج لتنمية مهارات التحليل والإبداع والابتكار لدى الطلاب. - ٢ برنامج لتطوير مهارة التعامل مع الرؤساء والمرؤوسين والزملاء وذلك من خلال الأنشطة اللا صفية.	-٢ برنامج لتنمية مهارات القيادة وحل المشكلات.	-٢ برنامج لتنمية مهارات التعامل مع الحاسب الآلي	قياس مدي رضا الطلاب عن البرامج المختلفة، وتطويرها وفقا لاحتياجات الطلاب			٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	

الإجراءات وتعديلاتها	توزيع الإجراءات على سنوات الخطة					الجهة المسؤولة	تكلفة المشروع					القرارات المطلوبة
	٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١		٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١	
(٥) مشاركة الخريجين في فعاليات الجامعة وأنشطتها.	- إقامة حفل التخرج بشكل سنوي. - إصدار مجلة غير دورية تحتوي على أنشطة الخريجين وأخبارهم وتشمل الإنتاج العلمي والأدبي والمهني المتميز للخريجين. - عقد شراكات مع مؤسسات ورجال أعمال تعنى بتوظيف الخريجين ورعايتهم. - عقد ملتقى توظيفي سنوي لتوفير فرص عمل للخريجين وحل مشاكلهم.											

٦

ش٢-٢-١ استقطاب الكفاءات والقدرات العلمية

الهدف الاستراتيجي	نطاق الأداء الرئيسي الثاني "التعليم والتعلم" (KPA2)
الهدف التفصيلي	هـ٢-٢ استقطاب أعضاء هيئة تدريس ومعاونيهم ذوي الكفاءة العالية
فكرة المشروع	تقوم فكرة المشروع على تنمية القدرة البشرية للجامعة (كما ونوعا) لتحقيق درجات عالية من الجودة والتميز المستقبلي في مجالات التعليم.

الإجراءات وتعديلاتها	توزيع الإجراءات على سنوات الخطة					الجهة المسؤولة	تكلفة المشروع					القرارات المطلوبة
	٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١		٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١	
١) إعداد خطة لاستقطاب قدرات علمية مؤهلة للإشراف على برامج الدراسات العليا.	x					* وحدة استقطاب الكفاءات وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي	٥٠٠٠					
٢) تهيئة مناخ علمي مناسب للأساتذة المتميزين لعقد لقاءات وندوات ودورات وورش علمية وغيرها من الأنشطة العلمية.		x										

الإجراءات وتعديلاتها	توزيع الإجراءات على سنوات الخطة					الجهة المسؤولة	تكلفة المشروع					القرارات المطلوبة
	٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١		٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١	
٣) استحداث وحدة لاستقطاب الكفاءات	x	قيام الوحدة بممارسة مهامها					٣٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	-إصدار قرار بإنشاء وحدة لاستقطاب الكفاءات، ووضع اللائحة التنظيمية لها.
٤) بناء قاعدة بيانات للكفاءات بالمجالات المختلفة (سعودي، وغير سعودي)	x	صيانة وتحديث قاعدة البيانات					١٠٠٠٠	٨٠٠٠	٥٠٠٠	٥٠٠٠	٥٠٠٠	-إصدار قرار بتشكيل لجنة لتصميم قاعدة بيانات للكفاءات بالمجالات المختلفة
٥) تقييم سياسات الاستقطاب التي تتبعها الجامعة			x									-إصدار قرار بتشكيل لجنة تقييم سياسات الاستقطاب التي تتبعها الجامعة

٧ ش٢-٣-١ التعليم التفاعلي

الهدف الإستراتيجي	نطاق الأداء الرئيسي الثاني "التعليم والتعلم" (KPA2)
الهدف التفصيلي	هـ٢ – ٣ إثراء المناهج الدراسية بالتعليم التفاعل يInteractive learning education
فكرة المشروع	تقوم فكرة المشروع على تحويل البيئة الدراسية من سلبية Passive إلى إيجابية Active من خلال تطبيق أسلوب تعليم يعتمد على التفاعل بين الطلاب والأستاذ، وكذلك على التفاعل بين الطلاب مع بعضهم البعض.

الإجراءات وتعديلاتها	توزيع الإجراءات على سنوات الخطة					الجهة المسؤولة	تكلفة المشروع					القرارات المطلوبة
	٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١		٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١	
تطوير القاعات الدراسية وتزويدها بالتقنيات التعليمية الحديثة.	تشكيل لجنة خاصة بدراسة الواقع الحالي للقاعات التدريسية الخاصة بالتعليم التفاعلي للخروج بتوصيات خاصة بتطوير القاعات الدراسية.	تزويد القاعات الدراسية بالتقنيات اللازمة وفق توصيات اللجنة.				*عمادة التعلم الالكتروني والتعليم عن بُعد. *وحدة القياس والتقويم - الكليات والأقسام العلمية		٨ مليون				قرار تشكيل اللجنة
		توفير معامل كمبيوتر متنقلة.						٣ مليون				الموافقة على المشاريع

الإجراءات وتعديلاتها	توزيع الإجراءات على سنوات الخطة					الجهة المسؤولة	تكلفة المشروع					القرارات المطلوبة
	٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١		٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١	
عقد الدورات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس عن مهارات التعليم التفاعلي باستخدام التكنولوجيا التعليمية التفاعلية.	تشكيل لجنة لدراسة الدورات التدريبية اللازمة وتحديد الاحتياجات الخاصة بالتعلم التفاعلي. التعاقد مع شركة تدريب متخصصة لإعداد الحقائب التدريبية والفريق الخاص بالتدريب.	عقد الدورات التدريبية تقييم الدورات التدريبية					٥ مليون					قرار تشكيل اللجنة الموافقة على المشاريع
تفعيل وسائل التواصل المختلفة بين الطالب والأستاذ.	تشكيل اللجنة الدائمة لمنظومة التواصل.	تنظيم حملات توعوية عن أهمية وسائل التواصل الإلكترونية المختلفة بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس ودورها في العملية التعليمية. تفعيل أدوات التواصل الإلكترونية المختلفة بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس. متابعة وتقييم تواصل الطلاب وأعضاء هيئة التدريس لأدوات التواصل الالكترونية.					٢ مليون					قرار تشكيل اللجنة
تطوير بيئة التعلم لإلكتروني بالجامعة.	تشكيل لجنة لدراسة الوضع الحالي لنظام التعليم الالكتروني وتحديد الاحتياج.	تطوير أدوات التقييم والمتابعة لبرامج ونظم إدارة التعلم الإلكتروني.				عمادة التعلم الالكتروني والتعليم عن بعد		٢ مليون				قرار تشكيل اللجنة
	تشغيل نظام Blackboard						١٠ مليون (خمسة سنوات)					الموافقة على المشاريع

الإجراءات وتعديلاتها	توزيع الإجراءات على سنوات الخطة					الجهة المسؤولة	تكلفة المشروع					القرارات المطلوبة
	٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١		٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١	
تطوير نظام للتدريب عن بعد.	تشكيل لجنة لدراسة نظام التدريب عن بعد وتحديد الاحتياج. التعاقد مع شركة تدريب متخصصة لإعداد النظام والحقائب التدريبية والفريق الخاص بالتدريب.	تطوير تشغيل نظام التدريب عن بعد				عمادة التعلم الالكتروني والتعليم عن بعد	١٤ مليون					
تطوير المقررات الإلكترونية	تصميم وتطوير المقررات الالكترونية دعم أعضاء هيئة التدريس في تصميم أنشطة تعليمية تفاعلية. الاشتراك في منصات الموارد التعليمية المفتوحة (مثل منصة شمس). الاشتراك في المنصات العلمية والطبية المتخصصة. التعاقد مع أساتذة زائرين للتدريس عن بعد.					عمادة التعلم الالكتروني والتعليم عن بعد	٢٥ مليون					الموافقة على المشاريع

٨ ش٢-٤-١ الارتقاء بالقدرات البحثية للطلاب

الهدف الاستراتيجي	نطاق الأداء الرئيسي الثاني "التعليم والتعلم" (KPA2)
الهدف التفصيلي	هـ٢-٤ زيادة الفرص البحثية لطلاب مرحلة البكالوريوس
فكرة المشروع	تقوم فكرة المشروع على تعريف الطلاب بوسائل البحث العلمي وتساعدهم على الانتهاء من مشاريع التخرج البحثية.

الإجراءات وتعديلاتها	توزيع الإجراءات على سنوات الخطة					الجهة المسؤولة	تكلفة المشروع					القرارات المطلوبة
	٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١		٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١	
نشر ثقافة البحث العلمي بين الطلاب	عقد أربع دورات تدريبية	عقد ثلاث دورات تدريبية	عقد دورتين تدريبيتين	عقد دورتين تدريبيتين	عقد دورتين تدريبيتين	* عمادة شؤون الطلاب - الكليات - عمادة البحث العلمي	من ميزانية عمادة شؤون الطلاب					صدور قرار بتكليف عمادة شؤون الطلاب بنشر ثقافة البحث العلمي بين الطلاب
(٢) تقييم الانشطة البحثية للطلاب في البرامج التعليمية المختلفة بالجامعة.	-تقييم الانشطة البحثية للطلاب في البرامج التعليمية المختلفة بالجامعة: -فحص الإنتاج العلمي للطلاب من خلال بعض المقررات التي تهتم بمناهج البحث في التخصصات المختلفة. -عقد سيمينارات علمية بالأقسام الأكاديمية وتشجيع الطلاب وخصوصًا الخريجين على تقديم بحث أو أكثر للمناقشة.											-صدور عدة قرارات بالكليات المختلفة بتشكيل لجان لتقييم الانشطة البحثية للطلاب في البرامج التعليمية المختلفة بالجامعة.

الإجراءات وتعديلاتها	توزيع الإجراءات على سنوات الخطة					الجهة المسؤولة	تكلفة المشروع					القرارات المطلوبة
	٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١		٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١	
(٣) بناء قاعدة بيانات للأنشطة البحثية للطلاب.	بناء قاعدة بيانات للأنشطة البحثية للطلاب		متابعة وصيانة وتحديث قاعدة البيانات				١٠٠٠٠					-إصدار قرار بتشكيل لجنة لتصميم قاعدة بيانات للأنشطة البحثية للطلاب بالجامعة
(٤) تحفيز الطلاب على ممارسة النشاط البحثي خلال سنوات الدراسة.	-وضع لائحة تنظيمية لتحفيز الطلاب	تخصيص جائزة سنوية لأحسن بحث في المقررات المختلفة التي تهتم بمناهج البحث العلمي.					٥٠٠٠	٣٠٠٠	٣٠٠٠	٣٠٠٠	٣٠٠٠	-إصدار قرار بتشكيل لجنة لإعداد لائحة تنظيمية لتحفيز الطلاب

٩ ش٢-٦-١ التطوير التقني لمختبرات ومعامل الطلاب

الهدف الإستراتيجي	نطاق الأداء الرئيسي الثاني "التعليم والتعلم" (KPA2)
الهدف التفصيلي	هـ٢-٨ اكتمال تجهيزات مختبرات ومعامل مرحلة البكالوريوس
فكرة المشروع	تقوم فكرة المشروع على تأسيس وتطوير معامل ومختبرات حديثة ومتطورة تلبّي احتياجات الطلاب، ورفع جودة العملية التعليمية عبر تحسين المعامل والمختبرات وأداء القائمين عليها.

الإجراءات وتعديلاتها	توزيع الإجراءات على سنوات الخطة					الجهة المسؤولة	تكلفة المشروع					القرارات المطلوبة
	٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١		٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١	
(١) إعداد دليل تعريفي للمعامل والمختبرات بالجامعة.	إعداد دليل تعريفي للمعامل والمختبرات بالجامعة.	تحديث الدليل بصفة دورية				* وحدة المعامل والمختبرات - لجنة المعامل والمختبرات - الإدارة العامة للشؤون الفنية	٥٠٠٠ لإعداد الدليل طباعة ٥٠٠ نسخة ٥٠٠٠ الإجمالي ١٠٠٠٠	طباعة ٥٠٠ نسخة ٥٠٠٠	طباعة ٥٠٠ نسخة ٥٠٠٠			
(٢) وضع خطة للاحتياجات من المعامل والمختبرات خلال سنوات الخطة ومتابعة تنفيذها.	وضع خطة للاحتياجات من المعامل والمختبرات خلال سنوات الخطة.	متابعة تنفيذ الخطة وتطويرها بما يعكس التطورات في الأجهزة المختلفة.										

الإجراءات وتعديلاتها	توزيع الإجراءات على سنوات الخطة					الجهة المسؤولة	تكلفة المشروع					القرارات المطلوبة
	٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١		٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١	
(٣) تجهيز المعامل والمختبرات بأحدث الوسائل التقنية.	تجهيز المعامل والمختبرات بأحدث الوسائل التقنية	متابعة عملية التجهيز وتحديث الوسائل المختلفة										
(٤) تقييم كفاءة المعامل والمختبرات	تقييم كفاءة المعامل والمختبرات بصفة دورية											
(٥) إعداد خطة لصيانة المعامل والمختبرات بالجامعة.	إعداد خطة لصيانة المعامل والمختبرات بالجامعة.	متابعة تنفيذ الخطة										
(٦) إعداد خطة لمواجهة الظروف الطارئة.	إعداد خطة لمواجهة الظروف الطارئة	متابعة تنفيذ الخطة										

- نسب مساهمة الإجراءات والمؤشرات في تحقيق المشروعات

- نسب مساهمة المشروعات في تحقيق الاهداف

- **اولاً: مساهمة المشروعات في تحقيق الأهداف**

الأهداف	المشروعات والنسبة المقترحة من مكتب الخطة	وزن كل مشروع في تحقيق الاهداف
هـ١-١ حصول الجامعة على الاعتماد المؤسسي	١-١-٢ تهيئة الجامعة لمتطلبات الاعتماد المؤسسي NCAAA (وكالة التطوير والجودة) (١٠٠%)	(١٠٠%)
هـ ١-٢ تطبيق معايير الاعتماد الأكاديمي البرامجي في جميع برامج الجامعة الأكاديمية	١-٢-١ الاعتماد البرامجي (المحلي والعالمي) (وكالة التطوير والجودة) (٧٠%)	
	١-٢-٢ مصادر التعلم (وكالة الدراسات العليا) (٣٠%)	
هـ ١-٣ زيادة عدد الطلاب بنسبة ٥٠% من العدد الحالي	١-٣-١ تطوير آليات القبول والتسجيل (وكالة الشؤون التعليمية) (٥٠%)	٧٠%
	١-٣-٢ إدارة شؤون الطلبة (وكالة الجامعة) (٥٠%)	
هـ ١-٤ تطبيق معايير الجودة الشاملة في جميع قطاعات الجامعة	١-٤-١ تطوير الهيكل التنظيمي للجامعة (وكالة التطوير والجودة) (٢٥%)	
	١-٤-٢ الحوكمة (وكالة التطوير والجودة) (٢٥%)	
	١-٤-٣ إدارة ضمان الجودة (وكالة التطوير والجودة) (٢٥%)	
	١-٥-١ تطوير عمليات التوظيف (وكالة الشؤون التعليمية) (٢٥%)	٢٥%
هـ ١-٥ النجاح في تطبيق الخطة الاستراتيجية للجامعة بنسبة لا تقل عن ٨٥%	١-٦-١ التنفيذ على المستوى الإستراتيجي (وكالة التطوير والجودة) (٥٠%)	

الأهداف	المشروعات والنسبة المقترحة من مكتب الخطة	وزن كل مشروع في تحقيق الاهداف
	١-٦-٢ المتابعة الإستراتيجية (وكالة التطوير والجودة) (٥٠%)	
هـ ١-٦ ردم الفجوة بين الاعتمادات المالية واحتياجات الجامعة ومتطلباتها	١-٧-١ تنمية الموارد المالية من العملية التعليمية (وكالة الشؤون التعليمية) (٥٥%)	٦٠%
	١-٧-٢ تنمية الموارد المالية من البحث العلمي (وكالة الدراسات العليا) (٢٧%)	
	١-٧-٣ تنمية الموارد المالية من تنمية المجتمع (وكالة الدراسات العليا) (١٨%)	
هـ١-٧ اكتمال مباني الكليات والعمادات المستقلة	١-٨-١ توظيف البنية التحتية لخدمة منسوبي الجامعة (الإدارة العامة للمشاريع) (١٠٠%)	(١٠٠%)
هـ ١-٨ تغطية جميع مرافق الجامعة بشبكة الانترنت سلكياً ولاسلكياً وزيادة سرعتها بما لا يقل عن ٣ جيجا	١-٩-١ الإدارة الإلكترونية (الإدارة العامة لتقنية المعلومات) (٥٠%)	
	١-٩-٢ الخدمات والتجهيزات التقنية (الإدارة العامة لتقنية المعلومات) (٥٠%)	
هـ ١-٩ توفير السكن والخدمات الصحية والرياضية والترفيهية الملائمة لأعضاء هيئة التدريس وطلاب وطالبات الجامعة	١-١٠-١ إسكان أعضاء هيئة التدريس بالجامعة (وكالة الجامعة) (٢٠%)	
	١-١٠-٢ إسكان الطلاب والطالبات (وكالة الجامعة) (٢٠%)	
	١-١٠-٣ تطوير الخدمات الصحية (وكالة الجامعة) (١٥%)	
	١-١٠-٤ التوسع في الأنشطة اللا صفية (وكالة الجامعة) (١٥%)	

الأهداف	المشروعات والنسبة المقترحة من مكتب الخطة	وزن كل مشروع في تحقيق الاهداف
	١-١٠-٥ خدمات الإرشاد الطلابي (وكالة الشؤون التعليمية) (١٥%)	١٥%
	١-١٠-٦ رعاية طلاب المنح الدراسية (وكالة الجامعة) (١٥%)	
هـ ٢-١ تطوير الأداء الأكاديمي والعلمي بما ينسجم مع سوق العمل وتلبية حاجات المجتمع	٢-١-١ مواءمة سوق العمل (وكالة الشؤون التعليمية) (١٠٠%)	(١٠٠%)
هـ ٢- ٢ استقطاب أعضاء هيئة تدريس ومعاونيهم ذو الكفاءة العالية	٢-٢-١ استقطاب الكفاءات والقدرات العلمية (وكالة الشؤون التعليمية) (١٠٠%)	(١٠٠%)
هـ ٢ – ٣ إثراء المناهج الدراسية بالتعليم التفاعل ي Interactive learning education	٢-٣-١ التعليم التفاعلي (وكالة الشؤون التعليمية) (١٠٠%)	(١٠٠%)
هـ ٢-٤ زيادة الفرص البحثية لطلاب مرحلة البكالوريوس	٢-٤-١ الارتقاء بالقدرات البحثية للطلاب (وكالة الشؤون التعليمية) (١٠٠%)	(١٠٠%)
هـ ٢-٥ توسيع الفرص التعليمية المتاحة للطلاب خارج المتطلبات الدراسية	٢-٤-٢ الأنشطة التعليمية اللاصفية (وكالة الجامعة) (١٠٠%)	(١٠٠%)
هـ ٢-٦ تطوير مهارات الاتصال والعمل الجماعي والقيادي وتكنولوجيا المعلومات لدى الطلاب حسب تخصصاتهم	٢-٤-٣ تنمية مهارات الطلاب (وكالة الجامعة) (١٠٠%)	(١٠٠%)
هـ ٢-٧ حضور ٢٠% من أعضاء هيئة التدريس ومنسوبي الجامعة لدورة واحدة على الأقل في تطوير القدرات سنوياً	٢-٥-١ تطوير أداء منسوبي الجامعة (وكالة التطوير والجودة) (١٠٠%)	(١٠٠%)
هـ ٢-٨ اكتمال تجهيزات مختبرات ومعامل مرحلة البكالوريوس	٢-٦-١ التطوير التقني لمختبرات ومعامل الطلاب (وكالة الشؤون التعليمية) (١٠٠%)	(١٠٠%)
هـ ٣-١ توقيع وتفعيل عقد شراكة بحثية واحدة على الأقل في كل فصل دراسي بما يتوافق مع احتياجات المجتمع	٣-١-١ الشراكات البحثية (وكالة الدراسات العليا) (١٠٠%)	(١٠٠%)

الأهداف	المشروعات والنسبة المقترحة من مكتب الخطة	وزن كل مشروع في تحقيق الاهداف
هـ ٣-٢ نشر ما لا يقل عن ٤٠% من أبحاث أعضاء هيئة في مجلات مصنفة عالمياً ISI ذات معامل تأثير عالي	٣-٢-١ الإنتاج العلمي (وكالة الدراسات العليا) (١٠٠%)	(١٠٠%)
هـ ٣-٣ إنتاج علمي واحد على الأقل لكل عضو هيئة تدريس سنوياً (من ذلك: الأوراق العلمية – الترجمة – تأليف الكتب)		
هـ ٣-٤ وجود برنامج دراسات عليا متنوعة ومتميزة	٣-٣-١ زيادة عدد برامج الدراسات العليا (وكالة الدراسات العليا) (٦٠%)	
	٣-٣-٢ استقطاب طلاب الدراسات العليا (وكالة الدراسات العليا) (٤٠%)	
هـ ٣-٥ إنشاء وحدة بحثية واحدة على الأقل في كل عام دراسي	٣-٤-١ الوحدات البحثية (وكالة الدراسات العليا) (١٠٠%)	(١٠٠%)
هـ ٣-٦ توفير المتطلبات المالية والتقنية والبنى التحتية لأبحاث المرحلة الجامعية ومرحلة الدراسات العليا وأبحاث أعضاء هيئة التدريس	٣-٥-١ إدارة البحث العلمي (وكالة الدراسات العليا) (١٠٠%)	(١٠٠%)
هـ ٣-٧ وجود عضو هيئة تدريس واحد على الأقل في كل كلية ذو سجل عالمي حافل للإشراف على برامج الدراسات العليا.	٢-٢-١ استقطاب الكفاءات والقدرات العلمية (وكالة الشؤون التعليمية) (١٠٠%)	(١٠٠%)
هـ ٤ -١ ازدياد قناعة المجتمع بدور الجامعة ورسالتها في خدمة المجتمع بنسبة ٢٠٠% عن الوضع الراهن	٤-١-١ المركز الإعلامي (مدير الجامعة) (٥٠%)	
	٤-١-٢ جسور التواصل (مدير الجامعة) (٥٠%)	
هـ ٤-٢ توفير برامج مجتمعية Non-degree تتوافق مع تطلعات المجتمع	٤-٢-١ التعلم مدى الحياة (وكالة الجامعة) (٥٠%)	
	٤-٢-٢ تنمية المهارات المجتمعية (وكالة الجامعة) (٥٠%)	

الأهداف	المشروعات والنسبة المقترحة من مكتب الخطة	وزن كل مشروع في تحقيق الاهداف
هـ ٤-٣ توقيع وتفعيل عقد شراكة مجتمعية واحد على الأقل في كل فصل دراسي بما يحقق رؤية ورسالة الجامعة وبما يخدم المجتمع	٤-٣-١ آليات الشراكة (وكالة الدراسات العليا) (٤٠%)	
	٤-٣-٢ تأهيل المتقاعدين (وكالة الجامعة) (٣٠%)	
	٤-٣-٣ رعاية وتأهيل ذوي الاحتياجات الخاصة (وكالة الجامعة) (٣٠%)	
هـ ٤-٤ التعرف على احتياجات وتطلعات المجتمع	٤-٤-١ إدارة المسؤولية المجتمعية (وكالة الدراسات العليا) (١٠٠%)	(١٠٠%)
هـ ٤-٥ توافر أوعية ومناشط تفاعلية تستقطب وتستثمر طاقات الشباب نحو المشاركة الإيجابية في المجتمع	٤-٥-١ أوعية استيعاب الشباب (وكالة الجامعة) (٢٥%)	
	٤-٥-٢ التأهيل البيئي للشباب (وكالة الجامعة) (٢٥%)	
	٤-٥-٣ تعزيز الهوية لدى الشباب (وكالة الجامعة) (٢٥%)	
	٤-٥-٤ تدريب وتأهيل الشباب (وكالة الجامعة) (٢٥%)	
هـ ٤-٦ تشجيع أعضاء هيئة التدريس والموظفين على المشاركة في الأنشطة المجتمعية	٤-٦-١ تطوير معايير الترقية (وكالة الدراسات العليا) (٥٠%)	
	٤-٦-٢ العقود الاستشارية بالجامعة (وكالة الدراسات العليا) (٥٠%)	

ثانياً: مساهمة مؤشرات الأداء في تحقيق المشروعات

المشروعات	مؤشرات الاداء	وزن كل مؤشر أداء في تحقيق المشروعات
١-٣-١ تطوير آليات القبول والتسجيل	١-٣-١ المعدل الإجمالي للقيد.	٢٠%
	١-٣-٢ المعدل الصافي للقيد.	٣٠%
	١-٣-٣ معدل المستجدين في الجامعة (النسبة المئوية للمقبولين في الجامعة من خريجي الثانوية بمنطقة الجوف في العام نفسه).	٥٠%
١-٥-١ تطوير عمليات التوظيف	١-٤-٨ نسبة هيئة التدريس الذين غادروا الجامعة في السنة السابقة لأسباب عدا التقاعد بسبب السن	٣٠%
	١-٤-٩ نسبة هيئة التدريس المشتركين في التطوير المهني السنة الماضية	٥%
	١-٤-١٠ المعدل الإجمالي للطلبة إلى هيئة التدريس	٢٠%
	١-٤-١١ معدل إعداد الطلبة إلى هيئة التدريس حسب التخصصات.	١٠%
	١-٤-١٢ معدل هيئة التدريس في التخصصات العلمية والتقنية	١٠%
	١-٤-١٣ الرضا عن أداء الموظفين	١٠%
	١-٤-١٤ معدل الموظفين في الجامعة الذين يحملون مؤهلات فوق الثانوية	١٠%
	١-٤-١٥ معدل الفنيين السعوديين الى غير السعوديين	٥%
١-٧-١ تنمية الموارد المالية من العملية التعليمية	١-٦-١ العائد المالي من التعليم الموازي للبرنامج الواحد ١٥ مليون ريال في نهاية الخطة.	٢٠%
	١-٦-٢ العائد المالي من التعليم عن بعد ٥٠ مليون ريال في نهاية الخطة	٦٠%
	١-٦-٤ العائد المالي من تعليم الكبار ١٥ مليون ريال في نهاية الخطة.	٢٠%
١-١٠-٥ خدمات الإرشاد الطلابي	١-٩-٨ تقويم الطلاب للإرشاد المهني والأكاديمي	١٠٠%
٢-١-١ مواءمة سوق العمل	٢-١-١ معدل التوظيف	١٠%
	٢-١-٢ النسبة المئوية للبرامج التي تربط مخرجات التعلم مع احتياجات سوق العمل.	٧٠%
	٢-١-٣ النسبة المئوية للبرامج التي تم تطويرها أو إنشائها تلبية لاحتياجات سوق العمل (مراجعة كل ٥ سنوات)	١٠%
	٢-١-٤ نسبة الكليات التي لديها ممثلين من أرباب العمل في لجنة واحدة على الأقل	١٠%
٢-٢-١ استقطاب الكفاءات والقدرات العلمية	٢-٢-١ معدل أعضاء هيئة التدريس الذين يحملون درجة الدكتوراه	٣٠%
	٢-٢-٢ معدل أعضاء هيئة التدريس المتعاقدين (النسبة المئوية لعدد أعضاء هيئة التدريس المتعاقدين في الجامعة إلى العدد الكلي لهيئة التدريس)	٣٠%
	٣-٧-١ عدد أعضاء هيئة التدريس ذو السجل العالمي الحافل والمشرفين على برامج الدراسات العليا في كل قسم	٤٠%

المشروعات	مؤشرات الاداء	وزن كل مؤشر أداء في تحقيق المشروعات
٢-٣-١ التعليم التفاعلي	٢-٣-١ نسبة المناهج الدراسية التي تعتمد على أساليب التعليم التفاعلي	٧٠%
	٢-٣-٢ مدى رضا الطلاب عن المناهج الدراسية التي تعتمد على أساليب التعليم التفاعلي	٣٠%
٢-٤-١ الارتقاء بالقدرات البحثية للطلاب	٢-٤-١ النسبة المئوية لطلاب مرحلة البكالوريوس الذين حصلوا على دعم مالي لإجراء أبحاث علمية خلال العام الدراسي	١٠٠%
٢-٦-١ التطوير التقني لمختبرات ومعامل الطلاب	٢-٨-١ رضا طلاب مرحلة البكالوريوس عن تجهيزات المختبرات والمعامل	٧٠%
	٢-٨-٢ معدل الطلاب الذين تلقوا تدريبا على أحدث التقنيات المعملية	٣٠%

ثالثاً: مساهمة الإجراءات في تنفيذ المشروع

المشروعات	الاجراءات	وزن كل إجراء في تنفيذ المشروعات
١-٣-١ تطوير آليات القبول والتسجيل	١. إعداد دليل تعريفي للجامعة وعملية القبول والتسجيل.	١٥%
	٢. تطوير الموقع الإلكتروني لنظام القبول والتسجيل بشكل دوري	٢٠%
	٣. عقد شراكة مع مراكز تقنية لتقديم برامج مطورة في نظم القبول والتسجيل.	١٥%
	٤. عقد لقاءات دورية مع الطلاب لتحديد مشكلات القبول والتسجيل والعمل على حلها.	١٥%
	٥. تشكيل لجنة لتطوير عملية القبول والتسجيل، وتقويم عملية القبول والتسجيل.	١٥%
	٦. تحفيز الكوادر الفنية والإدارية على التميز والمنافسة في تطوير الخدمات بعمادة القبول والتسجيل.	٢٠%
١-٥-١ تطوير عمليات التوظيف	١. تشكيل لجنة برئاسة وكيل الجامعة للشؤون التعليمية تحت مسمى" لجنة عمليات التوظيف"، تتولى مهام تطوير عمليات توظيف الهيئة التدريسية والإدارية بالجامعة وفقا لتوجيهات الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي NCAAA	٢٥%
	٢. إعداد دليل للخصائص المرغوبة في الموظفين، والسياسات والقواعد التي تحكم عملية التوظيف والترقيات وتقييم الأداء، بما يتلاءم مع رسالة الجامعة وطبيعتها، واعتمادها من مدير الجامعة	٣٥%
	٣. مقارنة وضع التوظيف الحالي مع التصور المرغوب في الدليل بشكل منتظم، ومتابعة التقدم نحو الهدف المنشود	١٠%
	٤. إعداد سياسات الجامعة للإحلال في المناصب القيادية واعتمادها.	١٠%
	٥. توفير هيئة التدريس في جميع البرامج، بما يتناسب مع نسبة الطلبة لعضو هيئة التدريس طبقا لمعايير خطة "آفاق."	١٠%
	٦. قياس رضا أعضاء الهيئة التدريسية والإدارية حول سياسات التوظيف التي تنتهجها الجامعة	١٠%
١-٧-١ تنمية الموارد المالية من العملية التعليمية	١. برامج التعليم الموازي(اعتماد برامج التعليم الموازي تجسير في التخصصات الطبية والهندسية.)	٣٥%
	٢. تقييم إمكانيات الجامعة في تنفيذ برامج التعليم عن بُعد في التخصصات المختلفة.	١٥%
	٣. إعداد لائحة تفصيلية عن آليات التعليم عن بعد وضوابطه وإجراءاته.	٢٠%
	٤. توفير برامج وأجهزة حاسبات تدعم التعليم عن بعد، والاحتياجات البشرية والمادية	٢٠%

المشروعات	الاجراءات	وزن كل إجراء في تنفيذ المشروعات
	٥. بدء البرامج ومتابعة تنفيذها	١٠%
١-١٠-٥ خدمات الإرشاد الطلابي	١. تفعيل دور المرشد الأكاديمي.	٢٠%
	٢. تفعيل دور مركز الإرشاد الأكاديمي والطلابي	٤٥%
	٣. تقييم عملية الإرشاد الأكاديمي والطلابي بصفة دورية ومستمرة	٢٠%
	٤. تأهيل الطلاب المتعثرين دراسيًا	١٥%
٢-١-١ مواءمة سوق العمل	١. إنشاء إدارة لتطوير الخطط والبرامج الدراسية المختلفة.	٢٥%
	٢. تقييم الخطط الدراسية للبرامج المختلفة.	٣٠%
	٣. إنشاء إدارة لمتابعة الخريجين.	١٥%
	٤. عقد ورش عمل ودورات لتطوير مهارات الطلاب وربطها باحتياجات سوق العمل.	٢٠%
	٥. مشاركة الخريجين في فعاليات الجامعة وأنشطتها.	١٠%
٢-٢-١ استقطاب الكفاءات والقدرات العلمية	١. إعداد خطة لاستقطاب قدرات علمية مؤهلة للإشراف على برامج الدراسات	٢٠%
	٢. تهيئة مناخ علمي مناسب للأساتذة المتميزين لعقد لقاءات وندوات ودورات وورش علمية وغيرها من الأنشطة العلمية.	٣٠%
	٣. استحداث وحدة لاستقطاب الكفاءات	٢٠%
	٤. بناء قاعدة بيانات للكفاءات بالمجالات المختلفة (سعودي، وغير سعودي)	١٥%
	٥. تقييم سياسات الاستقطاب التي تتبعها الجامعة	١٥%
٢-٣-١ التعليم التفاعلي	١. تطوير القاعات الدراسية وتزويدها بالتقنيات التعليمية الحديثة.	٢٥%
	٢. عقد الدورات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس عن مهارات التعليم التفاعلي باستخدام التكنولوجيا التعليمية التفاعلية.	٣٠%

المشروعات	الاجراءات	وزن كل إجراء في تنفيذ المشروعات
	٣. تفعيل وسائل التواصل المختلفة بين الطالب والأستاذ.	١٠%
	٤. تطوير بيئة التعلم لإلكتروني بالجامعة.	١٥%
	٥. تطوير نظام للتدريب عن بعد.	١٠%
	٦. تطوير المقررات الإلكترونية	١٠%
٢-٤-١ الارتقاء بالقدرات البحثية للطلاب	١. نشر ثقافة البحث العلمي بين الطلاب	٢٥%
	٢. تقييم الأنشطة البحثية للطلاب في البرامج التعليمية المختلفة بالجامعة.	٣٠%
	٣. بناء قاعدة بيانات للأنشطة البحثية للطلاب.	٢٠%
	٤.	٢٥%
٢-٦-١ التطوير التقني لمختبرات ومعامل الطلاب	١. إعداد دليل تعريفي للمعامل والمختبرات بالجامعة	١٠%
	٢. وضع خطة للاحتياجات من المعامل والمختبرات خلال سنوات الخطة ومتابعة تنفيذها.	٢٠%
	٣. تجهيز المعامل والمختبرات بأحدث وسائل التقنية.	٣٠%
	٤. تقييم كفاءة المعامل والمختبرات	١٥%
	٥. إعداد خطة لصيانة المعامل والمختبرات بالجامعة.	١٥%
	٦. إعداد خطة لمواجهة الظروف الطارئة.	١٠%

وصلى الله

على نبينا محمد

وعلى آله وصحبه وسلم

والحمد لله رب العالمين