

ملحق رقم 2 (ط)  
توصيف الخبرة الميدانية

المملكة العربية السعودية  
الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي

توصيف الخبرة الميدانية

## توصيف الخبرة الميدانية

لمعرفة إرشادات تعبئة هذا النموذج الرجاء الرجوع إلى أدلة الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

المؤسسة:	تاريخ التقرير:
الكلية:	القسم:
البرنامج:	المسار:

### أ. تعريف مقرر الخبرة الميدانية ومعلومات عامة عنه

١. اسم ورمز مقرر الخبرة الميدانية:		
٢. عدد الساعات المعتمدة (إن وجدت):		
٣. اسم عضو هيئة التدريس (أو من في حكمهم) المسؤول عن الخبرة الميدانية ومسماه الوظيفي:		
٤. التواريخ والأوقات المحددة لنشاطات الخبرة الميدانية:		
أ. التواريخ: _____		
ب. الأوقات: _____		
٥. المستوى أو السنة التي تقدم فيها الخبرة الميدانية:		
٦. اذكر أسماء الجهات التدريبية وعناوينها ومعلومات الاتصال بها.		
اسم الجهة وعنوانها	اسم مسؤول الاتصال	معلومات الاتصال (جوال أو بريد إلكتروني)
أ.		
ب.		
ج.		
د.		
هـ.		

## ب. مخرجات التعلّم

١. مخرجات التعلّم الخاصة بالخبرة الميدانية حسب مجالات التعلّم وأساليب التقويم واستراتيجيات التعليم.

تعمل كل من مخرجات التعلّم للبرنامج ، وطرق التقويم ، واستراتيجيات التدريس مع بعضها في منظومة واحدة ومتكاملة ، تعبر  
مجتمعة عن اتفاق متناسق بين تعلم الطلاب وتعليمهم.

يوفر الإطار الوطني للمؤهلات خمس مجالات للتعلّم، يحدد في المجالات الأربعة الأولى مخرجات التعلّم، وفي بعض الأحيان يتطلب  
الأمر تحديد مخرجات التعلم للمجال النفس حركي.

في الجدول التالي أدرجت مجالات التعلم الخمسة وفق الإطار الوطني للمؤهلات، مرقمة في العمود الأيمن.

**أولاً:** أدرج مخرجات التعلّم المناسبة القابلة للقياس ، والمطلوب تحقيقها في كل مجال من مجالات التعلم الملائمة (انظر الأمثلة  
المقترحة تحت الجدول).

**ثانياً:** أدرج استراتيجيات التدريس المساندة والمتلائمة مع طرق التقويم ومخرجات التعلم المرجوة.

**ثالثاً:** أدرج طرق التقويم المناسبة التي تقيس وتقيم مخرج التعلّم بدقة. ينبغي لكل مخرج من مخرجات التعلم للبرنامج وكل طريقة  
تقويم وكل استراتيجية تدريس أن تتناغم سوياً وبشكل منطقي كعملية تعلّم وتعليم متكاملة.

م	مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات ومخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	أساليب التقويم
١.٠	المعرفة		
١.١			
٢.١			
٣.١			
٤.١			
٢.٠	المهارات الإدراكية		
٢.١			
٢.١			
٢.٣			
٢.٤			
٣.٠	مهارات التعامل مع الأشخاص وتحمل المسؤولية		
٣.١			
٢.٣			
٤.٠	مهارات الاتصال وتقنية المعلومات والمهارات الحسابية		
٤.١			
٤.٢			
٥.٠	المهارات النفس حركية		
٥.١			
٥.٢			

### ج. وصف نشاطات الخبرة الميدانية

١. صف أهم الأنشطة الطلابية المنعقدة أثناء الخبرة الميدانية:
٢. اذكر التكاليف والمشاريع والتقارير المطلوبة:
أ.
ب.
ج.
د.
٣. متابعة الطلبة (ما هي الترتيبات المتبعة للحصول على التغذية الراجعة من الطلبة?):
٤. أدرج المخطط الانسيابي (Flowchart) للخبرة الميدانية موضحا المسؤوليات واتخاذ القرار (بما فيها الاحتياطات المتبعة لحل النزاعات):

٥. المسؤوليات الإشرافية			
أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج	المشرفون الميدانيون	الطالب	
<b>الأنشطة الطلابية</b>			
			أ. تنتقل الطالب من وإلى المواقع الميدانية
			ب. إظهار الأداء الخاص بمخرجات التعلم
			ج. إنجاز المهام والتكاليف والتقارير والمشاريع المطلوبة
<b>الأنشطة الإشرافية</b>			
			أ. السلامة في الموقع الميداني
			ب. نشاطات تعلم الطلاب
			ج. مصادر التعلم
			د. الشؤون الإدارية (الحضور والغياب)
<b>أنشطة التخطيط</b>			
			أ. الأنشطة الطلابية
			ب. الخبرات المتعلقة بالتعلم
			ج. مصادر التعلم
			د. التحضيرات في الموقع الميداني
			هـ. إرشاد الطلبة ودعمهم
<b>أنشطة التقويم</b>			
			أ. مخرجات التعلم لدى الطلاب
			ب. الخبرة الميدانية
			ج. المشرفون الميدانيون
			د. أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج
			هـ. الموقع الميداني
			و. مصادر التعلم
ب. اشرح عملية تقويم الطلاب:			
ج. اشرح آليات حل النزاعات: (إذا كان كل من الطاقم الإشرافي الميداني وأعضاء هيئة التدريس في البرنامج يشتركون في مسؤولية تقييم الطالب فما هي الآليات المتبعة لحل النزاعات بين الطرفين؟)			

#### د. التخطيط والإعداد

##### ١. تحديد المواقع الميدانية

اذكر معايير المتخصصة	اذكر معايير السلامة	اذكر متطلبات مواقع الخبرة الميدانية (تكنولوجيا المعلومات (IT)، تجهيزات، معامل، قاعات، سكن، مصادر تعلم، جوانب إكلينيكية، ... إلخ)
		أ.
		ب.
		ج.
		د.
		هـ.
اشرح الآليات المتبعة في عملية اتخاذ القرار لتحديد مواقع الخبرة الميدانية المناسبة:		

##### ٢. تحديد الطاقم الميداني والمشرفين

اذكر أنواع التدريب المرجو توفرها في لئلي منهم	اذكر المسؤوليات	اذكر المؤهلات التي ينبغي أن يمتلكها كلاً منهم
		أ.
		ب.
		ج.
		د.
اشرح الآليات المتبعة في عملية اتخاذ القرار لتحديد الطاقم الميداني والمشرفين المناسبين:		

##### ٣. تحديد الطلاب

اذكر أي تدريب في مجال التخصص ينبغي أن يكون قد تعرض له الطالب	اذكر متطلبات الاختبارات التي ينبغي أن يكون الطالب قد خضع لها	اذكر المتطلبات السابقة التي ينبغي أن تكون لدى الطالب
		أ.
		ب.
		ج.
		د.
اشرح الآليات المتبعة في عملية اتخاذ القرار لتحديد مدى جاهزية الطالب للالتحاق بنشاطات الخبرة الميدانية:		

##### ٤. إدارة السلامة والمخاطر

اذكر متطلبات التدريب في مجال السلامة	اذكر احتياطات السلامة المتخذة	اذكر الأخطار المحتملة	اذكر التأمينات المطلوبة
			أ.
			ب.
			ج.
			د.

اشرح الآليات المتبعة في عملية اتخاذ القرار للحماية من المخاطر التي تهدد السلامة وتقليلها:

٥. حل النزاعات المتعلقة بعملية التقويم. إذا كان كل من الطاقم الإشرافي الميداني وأعضاء هيئة التدريس من المؤسسة التعليمية يشتركون في مسؤولية تقويم الطالب، فما هي الآليات المتبعة لحل النزاعات بين الطرفين؟

### هـ. تقييم الخبرة الميدانية

١. صف عملية التقييم، واذكر توصيات تحسين أنشطة الخبرة الميدانية المقدمة من قِبَل:

أ. الطالبة

- صف عملية التقييم:
- اذكر توصيات التحسين:

ب. المشرفين الميدانيين

- صف عملية التقييم:
- اذكر توصيات التحسين:

ج. عضو هيئة التدريس المكلف من المؤسسة التعليمية

- صف عملية التقييم:
- اذكر توصيات التحسين:

د. آخرين (على سبيل المثال: خريج، مقيم خارجي، ... الخ)

- صف عملية التقييم:
- اذكر توصيات التحسين:



٢. خطة العمل التطويرية للفصل القادم/ أو السنة القادمة

الإجراءات الموصى بها لمزيد من التحسين (المذكورة تحت بند هـ.١. أعلاه)	نقاط العمل المرجوة (لا بد أن تكون قابلة للقياس)	تاريخ بداية العمل	تاريخ إكمال العمل	الشخص المسؤول
أ.				
ب.				
ج.				
د.				
هـ.				

اسم أستاذ المقرر: \_\_\_\_\_

التوقيع: \_\_\_\_\_ تاريخ إكمال التقرير: \_\_\_\_\_

اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن الخبرة الميدانية: \_\_\_\_\_

رئيس البرنامج/ منسق البرنامج: \_\_\_\_\_

التوقيع: \_\_\_\_\_ تاريخ استلام التقرير: \_\_\_\_\_