



المركز الوطني للأداء والاعتماد الأكاديمي  
National Center for Academic Accreditation and Assessment

مركز التميز والاعتماد الأكاديمي  
National Center for Academic Accreditation and Assessment

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: مهارات الحياة الجامعية

رمز المقرر: ترب EDU 101

## نموذج توصيف مقرر دراسي

إسم المؤسسة التعليمية: جامعة الجوف	تاريخ التوصيف: ١٤٣٩/١/٢٢ هـ
الكلية / القسم:	التربية

### أ. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: مهارات الحياة الجامعية EDU 101	٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢+٠
٣. البرنامج الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: متطلب جامعي	٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الأول
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	٦. المتطلبات المترتبة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد
٧. موقع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: كليات الجامعة في جميع الفروع.	٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):
أ. قاعات المحاضرات التقليدية	<input type="checkbox"/>
ب. التعليم الإلكتروني	<input type="checkbox"/>
ج. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	<input checked="" type="checkbox"/>
د. بالمراسلة	<input type="checkbox"/>
هـ. أخرى	<input type="checkbox"/>
النسبة: <input type="text"/>	النسبة: <input type="text"/>
النسبة: <input type="text"/>	النسبة: <input type="text"/>
النسبة: ١٠٠%	النسبة: <input type="text"/>
النسبة: <input type="text"/>	النسبة: <input type="text"/>
النسبة: <input type="text"/>	النسبة: <input type="text"/>
تعليقات:	

### ب. الأهداف

١- ما هدف المقرر الرئيس؟
تأهيل الطالب للحياة الجامعية من خلال إكسابه المهارات المعرفية و المهارية التي تقوده إلى التعااطي مع القضايا الأكاديمية المتعلقة بقواعد الدراسة و الاختبارات و مهارات الاستذكار و البحث العلمي، و مهارات التفكير و تنمية الذات و مهارات الاتصال... إلخ بما يمكنه من تطوير ذاته في النواحي الفكرية والنفسية و الاجتماعية.
٢- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).
- تحويل موضوعات المقرر الى حقائب تدريبية.
- تفعيل استخدام Black board

- عمل بعض الوسائل التعليمية المرتبطة بموضوع المقرر.

- استطلاع آراء الطلاب في المقرر وخطط التحسين.

- استطلاع آراء أعضاء هيئة التدريس في المقرر وخطط التحسين.

ج. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

#### وصف عام للمقرر:

تنمية المهارات المعرفية و الأدائية التي تتعلق بالحياة الجامعية، من حيث الأنظمة واللوائح المتعلقة بها، بالإضافة إلى مهارات عملية التفكير و عادات العقل ، و مهارات البحث العلمي ومهارات الاتصال، و كل ما يساعد على صقل الشخصية و تنمية مهارات الذات.

#### ١. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
4	٢	الأنظمة واللوائح الجامعية
4	٢	مهارات الاتصال
4	٢	مهارات الدراسة و الاستذكار
4	٢	مهارات البحث العلمي
2	١	اختبار منتصف الفصل الدراسي
4	٢	مهارات التفكير
4	٢	مهارات التخطيط للمستقبل
4	٢	مهارات خدمة المجتمع

#### ٢. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:

المجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	ساعات التدريس الفعلية
٣٠			-		٣٠	
٢			-		٢	الساعات المعتمدة

٣. عدد ساعات الدراسة / التعلم الفردي (الإضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً:  
ساعتان أسبوعياً

#### ٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها.

يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات - أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة. - ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة. - ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقويم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

#### جدول مخرجات التعلم للمقرر

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
١	المعرفة: أن يكون الطالب قادراً على أن:		
١-١	يطبق اللوائح والأنظمة الجامعية.	عرض المحاضرة تقنياً من خلال الصور والرسوم	تقويم بنائي ( أسئلة شفوية - بحوث
٢-١	يطبق كل ما يحتاج إليه من لائحة الدراسة و الاختبارات في جامعة الجوف.	المحاضرة المطورة (العروض التقديمية) المناقشة.	نفس التقويم السابق
٣-١	يحدد مفهوم التفكير.	العصف الذهني استخدام التقنيات التعليمية (الفيديو التعليمي).	اوراق عمل وتقارير
٤-١	يصنف أنواع التفكير المختلفة.	التعلم في مجموعات صغيرة (ورش عمل - تعلم تعاوني)	اوراق عمل وتقارير
٥-١	يحلل مستويات التفكير المتنوعة.	التعلم القائم على المشاريع	اختبارات شفوية
٦-١	يحدد عناصر الاتصال.	إستراتيجية التعلم المتمركز حول المشكلات	اختبارات شفوية
٧-١	يصف خصائص الرسالة الجيدة.	المناقشة	تقييم الأقران
٨-١	يحدد مواصفات المرسل الجيد	المناقشة	تقييم الأقران
٩-١	يحدد مواصفات المستقبل الجيد.	المناقشة	تقييم الأقران
١٠-١	يرتب مراحل إعداد الخطة المستقبلية.	المناقشة	تقييم الأقران
١١-١	يستنتج خصائص البحث العلمي.	المناقشة	تقييم الأقران
١٢-١	يكشف مهارات الاستذكار الواعي.	المناقشة	تقييم الأقران
٢	المهارات الإدراكية: أن يكون الطالب قادراً على أن:		
١-٢	يوظف أدوات البحث العلمي و مهاراته في المهام التي تستلزم ذلك.	العصف الذهني	التقييم الذاتي
٢-٢	يخطط لتحقيق هدف استراتيجي و هدف قصير المدى.	العصف الذهني إستراتيجية التعلم المتمركز حول المشكلات	تقييم التكاليف الفردية
٣-٢	يطبق كل مهارات الاستذكار بفعالية.	العصف الذهني	تقييم التكاليف الفردية

٤-٢	يطبق قواعد التفكير المنطقي في نقد الذات.	العصف الذهني إستراتيجية التعلم المتمركز حول المشكلات	تقييم التكاليف الفردية
٥-٢	يستخدم قواع الحوار السليم في التواصل مع الأخرين.	العصف الذهني إستراتيجية التعلم المتمركز حول المشكلات	تقييم التكاليف الفردية
٦-٢	يفسر أهمية خدمة المجتمع.	العصف الذهني	تقييم التكاليف الفردية
٣	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية: أن يكون الطالب قادرًا على أن:		
١-٣	يجيد مهارات إقناع الآخرين بوجهة نظره و يبرهن عليها.	التعلم القائم على المشاريع	التقارير البحثية
٢-٣	يحترم خصوصية الغير.	تعلم تعاوني	التقارير البحثية
٣-٣	يتحمل تبعات اختياراته و سلوكه.	تعلم تعاوني	التقارير البحثية
٤-٣	يبادل من حوله الثقة و الاحترام.	تعلم تعاوني	التقارير البحثية
٥-٣	يبادر بتقديم الخدمات و المساعدات للآخرين.	تعلم تعاوني	تقييم التكاليف الفردية
٦-٣	يلتزم بالقوانين و الأنظمة و الأعراف الجامعية.	تعلم تعاوني	تقييم التكاليف الفردية
٤	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات الحاسوبية : أن يكون الطالب قادرًا على أن:		
١-٤	يجيد استخدام تقنية المعلومات بما يساعده على تحقيق أهدافه الدراسية.	المحاضرة و النقاش	اختبارات شفوية
٢-٤	يعبر عن رأيه بدقة و وضوح.	عرض المحاضرة تقنياً من خلال الصور والرسوم	اختبارات شفوية
٣-٤	يحرر أهداف عملية الاتصال قبل الشروع فيها.	عرض المحاضرة تقنياً من خلال الصور والرسوم	اختبارات شفوية
٤-٤	يوظف مهاراته التقنية في مساعدة زملائه متى يحتاجون إلى ذلك.	عرض المحاضرة تقنياً من خلال الصور والرسوم	اختبارات شفوية
٥-٤	يطبق مهارات المرسل الجيد في عملية الاتصال.	اسلوب المحاضرة و النقاش	اختبارات شفوية
٦-٤	يطبق مهارات المستقبل الجيد عملية الاتصال	أسلوب المحاضرة و النقاش	اختبارات شفوية
٥	المهارات النفسية الحركية (إن وجدت): أن يكون الطالب قادرًا على أن		
١-٥	يشارك زملاءه في الأنشطة الطلابية اللاصفية.	إستراتيجية التعلم المتمركز حول المشكلات	الامتحانات الفصلية
٢-٥	يوظف قواعد البحث العلمي في المهام التي تتطلب ذلك.	إستراتيجية التعلم المتمركز حول المشكلات	الامتحانات الفصلية
٣-٥	يطبق مهارات التفكير الناقد في حوار مع الأخرين.	إستراتيجية التعلم المتمركز حول المشكلات	واجبات العروض الجماعية
٤-٥	يطبق مهارات التفكير الإبداعي استذكاره الدروس.	إستراتيجية التعلم المتمركز حول المشكلات	المشاركة الفاعلة و النقاش في المحاضرة
٥-٥	يطبق مهارة التخطيط للمستقبل.	إستراتيجية التعلم المتمركز حول المشكلات	المشاركة الفاعلة و النقاش في المحاضرة
٦-٥	يلخص خصائص الاستذكار الجيد.	إستراتيجية التعلم المتمركز حول المشكلات	المشاركة الفاعلة و النقاش في المحاضرة
٧-٥	يشارك في جميع الأنشطة المجتمعية بفعالية.	إستراتيجية التعلم المتمركز حول المشكلات	المشاركة الفاعلة و النقاش في المحاضرة

٥. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
م	مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة..... الخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقويم النهائي
١.	مشاركة داخل القاعة.	حتى الاسبوع الخامس عشر	٢
٢.	الأعمال اللاصفية.	خلال الفصل الدراسي	٢
٣.	بحث علمي.	حتى الاسبوع الخامس عشر	٤
٤.	واجبات.	حتى الاسبوع الخامس عشر	٢
٥.	اختبار المنتصف الأول.	-	١٥
٦.	اختبار المنتصف الثاني.	-	١٥
٧.	الاختبار النهائي.	نهاية الفصل	٦٠

#### د. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

ساعتان أسبوعياً لكل عضو هيئة تدريس ، والتواجد للأعضاء على مدار الأسبوع.

#### هـ. مصادر التعلم

٢. أدرج - في قائمة - المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

الكتاب المقرر والمراجع المساندة

اسم الكتاب	اسم المؤلف	اسم الناشر	سنة النشر
مهارات التعلم و التفكير و البحث	لجنة متخصصة من عمادة السنة التحضيرية بجامعة الملك سعود	دار جامعة الملك سعود للنشر	٢٠١٧
الذاكرة والنجاح	كوشايبير، ماري جوزيه	دار الطلاس	٢٠٠٩
مهارات العرض والتقديم	رضوان، عبد الفتاح	المجموعة العربية للتدريب والنشر	٢٠١٢

٢٠٠٦	الظهران، جامعة الملك فهد للبترول والمعادن	الختلان، عبد الرحمن وآخرون	مهارات الدراسة الجامعية
٢٠٠٨	جامعة الملك عبد العزیز	السريحي، حسن وآخرون	التفكير والبحث العلمي
٢٠٠٠	دار البشير للثقافة والعلوم	عبد الجواد، محمد أحمد	كيف تحدد أهدافك بنجاح وواقعية؟
٣. أدرج المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:			
٤. أدرج أي مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدمجة:			

## و. المرافق المطلوبة

بين متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):
١. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): عدد (٣٠) قاعة دراسية، سعة القاعة (٢٠) مقعداً
٢. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها): عدد (٥) قاعات تدريب على المهارات مجهزة
٣. مصادر أخرى (حددتها): مثلاً إذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها): توفير أجهزة عرض داخل كل قاعة دراسية

## ز. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره :

١. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: - إعداد وتصميم استبانة لاستطلاع رأى الطلاب حول فعالية عملية التدريس . - الاسترشاد بنتائج الاختبارات .
---

٢. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:

- إعداد وتصميم استبانة لتقييم عملية التدريس من قبل الأستاذ .
- إعداد وتصميم استبانة لتقييم عملية التدريس من قبل مشرف القسم الأكاديمي .

٣. إجراءات تطوير التدريس:

### تفعيل Black board

- عمل محاضرات عامة للمراجعة على المنهج .
- تحسين مستوى أعضاء هيئة التدريس من خلال تكثيف الدورات التدريبية وورش العمل .

٤. إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب ( مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى):

تبادل دخول الاساتذة للقاعات الدراسية للتعرف على مستويات الطلاب لدى الزملاء من أعضاء هيئة التدريس وذلك للاستفادة وتبادل الخبرات

٥. صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:

- تحديث توصيف المقرر بصفة دورية
- قياس ردود فعل الطلاب حول المقرر من خلال استبانات استطلاع الرأي

اسم منسق البرنامج: د. فياض بن حامد العنزي

التاريخ ١٤٣٩/١/٢٠ هـ

التوقيع:



اسم رئيس القسم: د. فياض حامد العنزي

التاريخ ١٤٣٨/٥/٢٥ هـ

التوقيع:


