

## مقترح الوثائق المطلوبة لعمادة الدراسات العليا

- ترسل جميع وثائق الموضوع في ملف واحد مضغوط بصيغة zip أو rar.
- يجب أن تسمى جميع الوثائق لتعبر عن محتواها بشكل واضح، ويجب أن يبدأ اسم الوثيقة برقمها؛ فمثلا يكون اسم الوثيقة التي تحتوي على مجلس الكلية كالتالي: "٣- مجلس الكلية".
- إذا لم يذكر اسم الطالب الرباعي ورقمه الجامعي في مجلس الكلية فترسل هاتين المعلومتين في ملف مستقل من نوع word اسمه "معلومات أخرى".
- يرسل الملف المضغوط بنظام تيسير حسب الهيكلية المعتمدة. وتسمى المعاملة بشكل يوضح المطلوب منها ومصدرها، مثل "طلب تعيين الدكتور .... مشرفا على رسالة الطالب ... - قسم ... - كلية ...
- لأي استفسارات نأمل التواصل مع مقرر مجلس عمادة الدراسات العليا د. سعيد سلوم على الرقم 0538172802.

### أ- إقرار خطة بحثية.

1. مجلس القسم بصيغة pdf متضمنا صفحة المقدمة و صفحة المحتويات و صفحة الموضوع و صفحة التوقيعات.
2. مجلس القسم بصيغة word متضمنا صفحة الموضوع فقط.
3. مجلس الكلية بصيغة pdf متضمنا صفحة المقدمة و صفحة المحتويات و صفحة الموضوع و صفحة التوقيعات.
4. مجلس الكلية بصيغة word متضمنا صفحة الموضوع فقط.
5. تتبع مجلس الكلية.
6. خطة بحث الطالب؛ مطبوعة من نظام التقديم على الرسائل العلمية.
7. شهادات اجتياز الدورات الإلزامية وهي
  - إعداد الخطة البحثية
  - التوثيق والاقتباس.
  - مهارات البحث في مصادر المعلومات الإلكترونية.

### ب- تعيين مشرف.

1. مجلس القسم بصيغة pdf متضمنا صفحة المقدمة و صفحة المحتويات و صفحة الموضوع و صفحة التوقيعات.
2. مجلس القسم بصيغة word متضمنا صفحة الموضوع فقط.
3. مجلس الكلية بصيغة pdf متضمنا صفحة المقدمة و صفحة المحتويات و صفحة الموضوع و صفحة التوقيعات.
4. مجلس الكلية بصيغة word متضمنا صفحة الموضوع فقط.
5. تتبع مجلس الكلية.

6. نموذج الإشراف الأكاديمي.
7. نموذج السيرة الذاتية للمشرف الأكاديمي (الرئيسي)، مع إرفاق بحثين إذا كان أستاذاً مساعداً.
8. نموذج السيرة الذاتية للمشرف المشارك (إن وجد)، مع إرفاق بحثين إذا كان أستاذاً مساعداً.

### ج- تشكيل لجنة مناقشة

1. مجلس القسم بصيغة pdf متضمناً صفحة المقدمة و صفحة المحتويات و صفحة الموضوع و صفحة التوقيعات.
2. مجلس القسم بصيغة word متضمناً صفحة الموضوع فقط.
3. مجلس الكلية بصيغة pdf متضمناً صفحة المقدمة و صفحة المحتويات و صفحة الموضوع و صفحة التوقيعات.
4. مجلس الكلية بصيغة word متضمناً صفحة الموضوع فقط.
5. تتبع مجلس الكلية
6. نموذج فحص الرسالة
7. إخطارات الموافقة من المناقشين الداخلي والخارجي.
8. نموذج السيرة الذاتية لأعضاء لجنة المناقشة.
9. نموذج تشكيل لجنة مناقشة رسالة.
10. شهادات اجتياز الطالب للدورات الإلزامية وهي:
  - تقنيات الكشف عن الانتحال العلمي "plagiarism".
  - نشر ورقة علمية.
  - كيف تعد نفسك للمناقشة

### د- منح درجة دبلوم/ ماجستير/ دكتوراه

1. مجلس القسم بصيغة pdf متضمناً صفحة المقدمة و صفحة المحتويات و صفحة الموضوع و صفحة التوقيعات.
2. مجلس القسم بصيغة word متضمناً صفحة الموضوع فقط.
3. مجلس الكلية بصيغة pdf متضمناً صفحة المقدمة و صفحة المحتويات و صفحة الموضوع و صفحة التوقيعات.
4. مجلس الكلية بصيغة word متضمناً صفحة الموضوع فقط.
5. تتبع مجلس الكلية.
6. السجل الأكاديمي للطالب
7. نموذج تقرير لجنة المناقشة.
8. توصية بمنح الدرجة.
9. نموذج إقرار بإجراء التعديلات على الرسالة التي طلبتها لجنة المناقشة.

10. نموذج طلب إيداع رسالة للحصول على وثيقة تخرج.

#### هـ- منح فرصة إضافية.

1. مجلس القسم بصيغة pdf متضمناً صفحة المقدمة و صفحة المحتويات و صفحة الموضوع و صفحة التوقيعات.
2. مجلس القسم بصيغة word متضمناً صفحة الموضوع فقط.
3. مجلس الكلية بصيغة pdf متضمناً صفحة المقدمة و صفحة المحتويات و صفحة الموضوع و صفحة التوقيعات.
4. مجلس الكلية بصيغة word متضمناً صفحة الموضوع فقط.
5. تتبع مجلس الكلية.
6. نسخة من الطلب المقدم من الطالب لرئيس القسم.
7. السجل الأكاديمي للطالب.
8. توصية المشرف.

#### و- التأجيل

1. مجلس القسم بصيغة pdf متضمناً صفحة المقدمة و صفحة المحتويات و صفحة الموضوع و صفحة التوقيعات.
2. مجلس القسم بصيغة word متضمناً صفحة الموضوع فقط.
3. موافقة عميد الكلية.

#### ز- الحذف

1. مجلس القسم بصيغة pdf متضمناً صفحة المقدمة و صفحة المحتويات و صفحة الموضوع و صفحة التوقيعات.
2. مجلس القسم بصيغة word متضمناً صفحة الموضوع فقط.
3. موافقة عميد الكلية.

#### ح- إعادة القيد

1. مجلس القسم بصيغة pdf متضمناً صفحة المقدمة و صفحة المحتويات و صفحة الموضوع و صفحة التوقيعات.
2. مجلس القسم بصيغة word متضمناً صفحة الموضوع فقط.
3. موافقة عميد الكلية.

## ط - تحويل إلى جامعة الجوف من جامعة أخرى

1. مجلس القسم بصيغة pdf متضمناً صفحة المقدمة و صفحة المحتويات و صفحة الموضوع و صفحة التوقيعات.
2. مجلس القسم بصيغة word متضمناً صفحة الموضوع فقط.
3. مجلس الكلية بصيغة pdf متضمناً صفحة المقدمة و صفحة المحتويات و صفحة الموضوع و صفحة التوقيعات.
4. مجلس الكلية بصيغة word متضمناً صفحة الموضوع فقط.
5. تتبع مجلس الكلية.
6. قرار معادلة المقررات.

## ي- أعداد الطلاب وشروط القبول في برامج الدراسات العليا

1. مجلس القسم بصيغة pdf متضمناً صفحة المقدمة و صفحة المحتويات و صفحة الموضوع و صفحة التوقيعات.
2. مجلس القسم بصيغة word متضمناً صفحة الموضوع فقط.
3. مجلس الكلية بصيغة pdf متضمناً صفحة المقدمة و صفحة المحتويات و صفحة الموضوع و صفحة التوقيعات.
4. مجلس الكلية بصيغة word متضمناً صفحة الموضوع فقط.
5. تتبع مجلس الكلية.