

لجان قسم الرياضيات شطر الطالبات للعام الجامعي 1443هـ

المهام	الاعضاء	اللجان	م
<ul style="list-style-type: none"> • إرشاد الطالب وتوجيهه في اختيار المقررات الدراسية المناسبة حسب الخطة الأكاديمية الموضوعية للحصول على الدرجة العلمية بنجاح. • حصر أعداد الطلاب و توزيعها على أعضاء القسم ومتابعة تجهيز ملف الإرشاد الأكاديمي من قبل كل مرشد و عقد لقاء اسبوعي مع الطلاب للتوجيه و المتابعة و الإرشاد. • المساهمة في رفع مستوى الطالب الدراسي من خلال المساهمة في حل الكثير من الصعوبات التي تقابل الطلاب من توجيه الطلاب للتخصصات المختلفة و تفادي حدوث تعارض في الجدول الدراسي أو جدول الاختبارات النهائي. 	<p>رئيس: د/ عايده الاحمدي مقرر: أ/ منال الروضان</p> <p>عضوات القسم: جميع اعضاء القسم</p>	لجنة الارشاد الاكاديمي	-1
<p>مجال الجودة</p> <ul style="list-style-type: none"> • العمل على تطبيق معايير الجودة المقررة من الجامعة في العملية التعليمية • اعتماد مستوى قياسي للجودة يتوافق مع المعايير الوطنية والدولية. • تنمية مهارات العاملين الأكاديميين والإداريين في مجال الجودة . • مساندة لجنة تطوير ومتابعة البرامج والخطط الدراسية في عملها عند اقرار التعديلات على الخطة. ومناقشتها ومراجعتها و إجراء دراسات الأداء المقارنة. • تجهيز الاستبيانات المطلوبة من قبل وكالة الكلية للتطوير والجودة • العمل على تطبيق معايير الجودة في النواحي الادارية والأكاديمية الداعمة للعملية التعليمية 	<p>رئيس: د/ حنان الفرشيشي المقرر: أ/ رضوانا علي</p> <p>عضوات القسم: جميع اعضاء القسم</p>	لجنة الجودة والاعتماد الاكاديمي	-2
<p>مجال الاعتماد الاكاديمي</p>			

عميد كلية العلوم

د. أحمد موسى السياط

التوقيع

وكيلة كلية العلوم

د. عبير الحشاش

التوقيع

منسقة قسم الرياضيات

د. عايده الاحمدي

التوقيع

لجان قسم الرياضيات شطر الطالبات للعام الجامعي 1443هـ

<ul style="list-style-type: none"> • توفير قواعد البيانات الخاصة بالاعتماد الأكاديمي. • تنظيم برامج وفعاليات في مجال الاعتماد الأكاديمي. • دعم التواصل بين الأقسام العلمية والأكاديمية. • إجراء دراسات التقويم الذاتي للأقسام الأكاديمية والإدارية. • عقد اتفاقات الشراكة والتوأمة مع الكليات المماثلة 		
<ul style="list-style-type: none"> • دراسة ومتابعة الخطط الدراسية في القسم وادخال التعديلات المناسبة عليها عند الحاجة • مراجعة الخطط الدراسية ورفع تقرير بها للجهات الأعلى بعد اعتمادها من مجلسي القسم و الكلية. • للجنة الحق بالاستعانة بأعضاء آخرين للمساهمة في تطوير المناهج • اعداد جدول القسم الدراسي بالتنسيق مع عمادة الكلية و لجنة الجداول بالكلية (جدول الربط – جداول المعامل – جداول القاعات – الجداول الفردية و الجدول المجمع لأعضاء القسم). • توزيع المقررات على الأعضاء بما يناسب التخصصات. • توزيع العبء التدريسي مع مراعاة التخصص • توجيه الطلاب من الناحية الأكاديمية بشأن الحذف والاضافة • واختيار مواد الدراسة 	<p style="text-align: center;">رئيس: أ/ أسماء الوسم مقرر: أ/ سحر السرحاني</p> <p style="text-align: center;">عضوات القسم: د/ حنان الفرشيشي د/ عبيد الدهيمان أ/ رضوانا بارفين أ/ جزيعة الشمري أ/ ابتسام الرويلي أ/ عذراء الشمري</p>	<p style="text-align: center;">3- لجنة الجداول و الخطة الدراسية والحذف والإضافة</p>
<ul style="list-style-type: none"> • التنسيق مع لجنة الأنشطة بشأن المؤتمرات العلمية والندوات وورش العمل وغيرها من الفعاليات العلمية • الاتصال بالجامعات الخارجية وإيجاد قنوات اتصال بين الكلية والكليات الأخرى في الجامعة و الجامعات الأخرى داخل و خارج المملكة. • الاستفادة من الخبرات العلمية من الجهات الخارجية. 	<p style="text-align: center;">رئيس: د/ حنان الفرشيشي مقرر: د/ أسماء الوسم</p> <p style="text-align: center;">عضوات القسم : أ/ ابتسام الرويلي أ/ جزيعة الشمري</p>	<p style="text-align: center;">4- اللجنة العلمية</p>

لجان قسم الرياضيات شطر الطالبات للعام الجامعي 1443هـ

<ul style="list-style-type: none"> • وضع الخطة البحثية وتحديد الأجهزة اللازمة للبحث العلمي. • التعاون البحثي مع الأقسام الأخرى . • الاشراف و متابعة الدراسات العليا • وضع الخطة المستقبلية لتطوير المعامل البحثية. • اقامة معمل مركزي للأبحاث العلمية. • التأكد من توافر شروط حضور المؤتمرات. • التأكد من توافر شروط الترقية. • النظر في الأبحاث و المؤلفات الدراسية المراد دعمها من الجامعة في حدود اللوائح المنظمة لذلك. • فحص الطلبات الوظيفية المحولة للقسم. 		
<ul style="list-style-type: none"> • عمل قاعدة بيانات للمبتعثات (الإسم – السجل المدني - الرقم الوظيفي – الرقم الأكاديمي – تاريخ التعيين والمباشرة – التخصص العام – التخصص الدقيق – تاريخ الابتعاث – مكان الابتعاث - الإيميل – رقم الجوال) . • تجميع قرارات المبتعثات (قرارات التعيين – قرارات الابتعاث- قرارات انهاء البعثه - قرارات المباشره) • تزويد المبتعثات بالنماذج الهامه الخاصه بهن. • التواصل مع المبتعثات والتنبيه على المده المتبقية للإبتعاث وحثهن على الرفع بالوقت المناسب. • تجميع طلبات المبتعثات واستفساراتهن . • متابعة المحاضرين و المعيدين و اختيار الجامعات الجيدة والمناسبة للإبتعاث. • دراسة طلبات المبتعثات واعداد تقارير بطلباتهم لعرضها على مجالس الأقسام . 	<p style="text-align: center;">رئيس: د/ يمنه الرويلي مقرر : أ/ رضوانا بارفين</p> <p style="text-align: center;">عضوات القسم : أ/ منال الرديني أ/ أسماء الوسم أ/ ابتسام الرويلي أ/ سحر السرحاني</p>	<p style="text-align: center;">لجنة الدراسات العليا والابتعاث</p> <p style="text-align: right;">-5</p>

لجان قسم الرياضيات شطر الطالبات للعام الجامعي 1443هـ

-6	<p>لجنة الشؤون الأكاديمية</p>	<p>رئيس: أ/ سحر السرحاني مقرر: أ/ عذراء الشمري</p> <p>عضوات القسم: أ/ منال الروضان أ/ أسماء الوسم</p>	<ul style="list-style-type: none"> • عمل قاعدة بيانات لعضوات القسم (الإسم – السجل المدني - الرقم الوظيفي – الرقم الأكاديمي – تاريخ التعيين والمباشرة – التخصص العام – التخصص الدقيق – حساب تيسير - الإيميل – رقم الجوال). • تجميع قرارات التعيين - قرارات المباشرة • تجميع شهادات التخرج (بكالوريوس- ماجستير - دكتوراه) • تجميع طلبات تفعيل اسم مستخدم بتيسير – انشاء بريد الكتروني – البطاقة الوظيفية - • تجميع طلبات الإجازات المرضية والاضطرارية – العادية – الاستثنائية. • رفع طلبات القسم من القرطاسية والأدوات • تجميع طلبات المبتعثات واستفساراتهن . • متابعة المحاضرين و المعيدين و اختيار الجامعات الجيدة والمناسبة للابتعاث. • دراسة طلبات القسم واعداد تقارير بطلبتهم لعرضها على مجالس الأقسام.
-7	<p>لجنة الاختبارات</p>	<p>رئيس: د/ يمنة الرويلي مقرر: أ/ فاتن الرويلي</p> <p>عضوات القسم: جميع أعضاء القسم</p>	<ul style="list-style-type: none"> • اعداد برنامج الاختبارات الشهرية والنهائية. • تنظيم برنامج المراقبات و توزيع القاعات للاختبارات النهائية. • وضع النماذج الخاصة بالامتحانات والممتحنين الداخليين والخارجيين • تنظيم امتحانات المقررات متعددة الشعب. • النظر في اعتراضات الطلاب المتعلقة بالنتائج. • النظر في امكانية تقسيم الشعب عند الضرورة.

لجان قسم الرياضيات شطر الطالبات للعام الجامعي 1443هـ

<ul style="list-style-type: none"> • إقامة المحاضرات الثقافية والعلمية على مستوى القسم (أو الكلية). • الأعداد والترتيب لعقد أو المشاركة في المؤتمرات وورش العمل والندوات والمحاضرات العامة. • تجهيز البيانات والأخبار لتحديث موقع القسم الإلكتروني بصورة دورية. • التواصل مع طلاب القسم لدعم أنشطة الطلاب العلمية والثقافية. • القيام بالمهام الإعلامية بالقسم والتنسيق مع اللجنة الإعلامية على مستوى الكلية. • رفع روح المنافسة بين الطلاب وذلك بالمشاركة في المسابقات الثقافية داخل الكلية وخارجها. • اختيار العناصر المتميزة من الطلاب (بنين) لتمثيل الكلية في المسابقات الرياضية المختلفة على مستوى الجامعة واختيار فريق من الطلاب يمثل الكلية في السباحة و الكرة الطائرة و كرة القدم و تنس الطاولة و البلياردو و كرة السلة بهدف نشر النشاط الرياضي بين طلاب الكليات المختلفة في الجامعة. • إقامة دورات رياضية بين منسوبي الكلية لإيجاد نوع من التلاحم والانسجام بين جميع منسوبي الكلية. • عقد اللقاءات الاجتماعية في المناسبات المختلفة للزملاء و الزميلات . 	<p>رئيس: أ/ منال الروضان مقرر: أ/ جزيعة الشمري</p> <p>عضوات القسم: جميع أعضاء القسم</p>	<p>لجنة النشاط الطلابي والشؤون الاجتماعية</p>	-8
<ul style="list-style-type: none"> • النظر في مخالفات طالبات القسم الأكاديمية. • دراسة حالات الغش ومعالجة سلوك طالبات القسم. • التوصية بعقوبات تأديبية حسب اللوائح والأنظمة المعمول بها بالجامعة. 	<p>رئيس: د/ عايده الاحمدي مقرر: د/ عيبر الحشاش</p> <p>عضوات القسم: : أ/ منال الرديني : أ/ سحر السرحاني أ</p>	<p>لجنة التأديب</p>	-9

لجان قسم الرياضيات شطر الطالبات للعام الجامعي 1443هـ

-10	لجنة الساعات الزائدة	<p>رئيس: أ. ابتسام الرويلي مقرر: أ/ جزيعة الشمري</p> <p>عضوات القسم: أ/ عذراء الشمري أ/ أسماء الوسم</p>	<ul style="list-style-type: none"> • النظر في اعتماد نماذج الساعات الدراسية الزائدة عن النصاب و رفعها لمجلس القسم. • متابعة حل المشاكل في الجدول الدراسي. • النظر في التغييرات التي تطرأ على الجداول.
11	لجنة التعليم الالكتروني	<p>رئيس: د/ عبيد الدهيمان مقرر: أ/ منال الرديني</p> <p>عضوات القسم : أ/ ابتسام الرويلي أ/ سحر السرحاني أ/ رضوانا بارفين</p>	<ul style="list-style-type: none"> • اعداد تقارير دوريه مدعمه بالصور. • متابعة الاعضاء في تفعيل نظام البلاك بورد. • المشاركة في اعداد الخطه. • عمل مطويات خاصه باللجنه. • اقامة ورشات تدريبيه عن نظام البلاك بورد. • تجميع نماذج التقييم الخاصه بنظام البلاك بورد. • متابعة الطالبات في تفعيل نظام البلاك بورد.
12	لجنة المتابعة	<p>رئيس: أ/ منال الرديني مقرر: أ/ رضوانا بارفين</p>	<ul style="list-style-type: none"> • متابعة حضور و غياب الاعضاء • اعداد تقارير اسبوعيه.
	لجنة متابعة الشبكات	<p>رئيس: أ/ سحر السرحاني مقرر: أ/ عذراء الشمري</p>	<ul style="list-style-type: none"> • متابعة المحاضرات والدروس العلمية.
13	لجنة الخريجات	<p>رئيس: أ/ رضوانا بارفين مقرر: أ/ جزيعة الشمري</p>	<ul style="list-style-type: none"> • اعداد قاعدة بيانات للخريجين وجهات عملهم. • عمل ورش عمل ودورات تدريبية للارتقاء بمستوى الخريجين . • تغذية موقع الكلية بمعلومات عن خريجي الجامعة. • دعوة الخريجين لحضور الفاعليات التي تقيمها الجامعة. • الإعلان عن برامج الخريجين التي تخدم المجتمع والجامعة. • عمل استبيان عن رأي خريجي الكلية والجهات التي يعملون بها.