

Bachelor in Mathematics Program

لجان قسم الرياضيات
شطر الطالبات الفصل الثاني للعام
الجامعي 1443

م	اللجان	الاعضاء	المهام
1-	لجنة الارشاد الاكاديمي	رئيس: أ/ رضوانا بارفين مقرر: أ/ فاتن الرويلي عضوات القسم: جميع أعضاء القسم	<ul style="list-style-type: none"> • إرشاد الطالب وتوجيهه في اختيار المقررات الدراسية المناسبة حسب الخطة الأكاديمية الموضوعية للحصول على الدرجة العلمية بنجاح. • حصر أعداد الطلاب وتوزيعها على أعضاء القسم ومتابعة تجهيز ملف الإرشاد الأكاديمي من قبل كل مرشد وعقد لقاء اسبوعي مع الطلاب للتوجيه و المتابعة و الإرشاد. • المساهمة في رفع مستوى الطالب الدراسي من خلال المساهمة في حل الكثير من الصعوبات التي تقابل الطلاب من توجيه الطلاب للخصائص المختلفة وتفادي حدوث تعارض في الجدول الدراسي أو جدول الاختبارات النهائي.
2-	لجنة الجودة والاعتماد الاكاديمي	رئيس: د/ حنان الفرشيشي المقرر: أ/ منال الروضان عضوات القسم: جميع أعضاء القسم	<p>مجال الجودة</p> <ul style="list-style-type: none"> • العمل على تطبيق معايير الجودة المقررة من الجامعة في العملية التعليمية • اعتماد مستوى قياسي للجودة يتوافق مع المعايير الوطنية والدولية. • تنمية مهارات العاملين الأكاديميين والإداريين في مجال الجودة. • مساندة لجنة تطوير ومتابعة البرامج والخطط الدراسية في عملها عند اقرار التعديلات على الخطة. ومناقشتها ومراجعتها وإجراء دراسات الأداء المقارنة. • تجهيز الاستبيانات المطلوبة من قبل وكالة الكلية للتطوير والجودة • العمل على تطبيق معايير الجودة في النواحي الادارية والأكاديمية الداعمة للعملية التعليمية <p>مجال الاعتماد الأكاديمي</p> <ul style="list-style-type: none"> • توفير قواعد البيانات الخاصة بالاعتماد الأكاديمي. • تنظيم برامج وفعاليات في مجال الاعتماد الأكاديمي. • دعم التواصل بين الأقسام العلمية والأكاديمية. • إجراء دراسات التقييم الذاتي للأقسام الأكاديمية والإدارية. • عقد اتفاقات الشراكة والتوأمة مع الكليات المماثلة

<ul style="list-style-type: none"> دراسة ومتابعة الخطط الدراسية في القسم وادخال التعديلات المناسبة عليها عند الحاجة مراجعة الخطط الدراسية ورفع تقرير بها للجهات الأعلى بعد اعتمادها من مجلسي القسم والكلية. للجنة الحق بالاستعانة بأعضاء آخرين للمساهمة في تطوير المناهج اعداد جدول القسم الدراسي بالتنسيق مع عمادة الكلية ولجنة الجداول بالكلية (جدول الربط – جداول المعامل – جداول القاعات – الجداول الفردية والجدول المجمع لأعضاء القسم). توزيع المقررات على الأعضاء بما يناسب التخصصات. توزيع العبء التدريسي مع مراعاة التخصص توجيه الطلاب من الناحية الأكاديمية بشأن الحذف والاضافة واختيار مواد الدراسة 	<p>رئيس: أ/ منال الروضان مقرر: أ/سحر السرحاني عضوات القسم: أ/ جزيعة الشمري أ/ ابتسام الرويلي</p>	<p>3- لجنة الجداول والخطة الدراسية والحذف والإضافة</p>
<ul style="list-style-type: none"> التنسيق مع لجنة الأنشطة بشأن المؤتمرات العلمية والندوات وورش العمل وغيرها من الفعاليات العلمية الاتصال بالجامعات الخارجية وإيجاد قنوات اتصال بين الكلية والكليات الأخرى في الجامعة و الجامعات الأخرى داخل و خارج المملكة. الاستفادة من الخبرات العلمية من الجهات الخارجية. وضع الخطة البحثية وتحديد الأجهزة اللازمة للبحث العلمي. التعاون البحثي مع الأقسام الأخرى. الإشراف ومتابعة الدراسات العليا وضع الخطة المستقبلية لتطوير المعامل البحثية. اقامة معمل مركزي للأبحاث العلمية. التأكد من توافر شروط حضور المؤتمرات. التأكد من توافر شروط الترقية. النظر في الأبحاث والمؤلفات الدراسية المراد دعمها من الجامعة في حدود اللوائح المنظمة لذلك. فحص الطلبات الوظيفية المحولة للقسم. 	<p>رئيس: / سحر السرحاني مقرر: أ/ انتصار الجلوي عضوات القسم: أ/ منال الرديني أ/ عذراء الشمري</p>	<p>4- اللجنة العلمية</p>

<ul style="list-style-type: none"> عمل قاعدة بيانات للمبتعثات (الاسم – السجل المدني - الرقم الوظيفي – الرقم الأكاديمي – تاريخ التعيين والمباشرة – التخصص العام – التخصص الدقيق – تاريخ الابتعاث – مكان الابتعاث - الإيميل – رقم الجوال). تجميع قرارات المبتعثات (قرارات التعيين – قرارات الابتعاث- قرارات إنهاء البعثة - قرارات المباشرة) تزويد المبتعثات بالنماذج الهامة الخاصة بهن. التواصل مع المبتعثات والتنبيه على المدة المتبقية للابتعاث وحثهن على الرفع بالوقت المناسب. تجميع طلبات المبتعثات واستفساراتهن. متابعة المحاضرين والمعيدين واختيار الجامعات الجيدة والمناسبة للابتعاث. دراسة طلبات المبتعثات واعداد تقارير بطلباتهم لعرضها على مجالس الأقسام. 	<p>رئيس: د/يمنه الرويلي مقرر: أ/منال الرديني عضوات القسم : أ/ انتصار الجلوي</p>	<p>لجنة الدراسات العليا والابتعاث</p>	<p>5-</p>
<ul style="list-style-type: none"> الإشراف على مشاريع التخرج . تنظيم مشاريع التخرج ومتابعة التنفيذ. اعداد التقارير اللازمة عن لجنة مشاريع التخرج كتابة تقارير دورية ، ورفعها لمشرف القسم. 	<p>رئيس: أ/أسماء الوسم مقرر: أ/حنان الجهني عضوات القسم : د/حنان فرشيحي</p>	<p>لجنة مشاريع التخرج والمؤتمرات العلمية الطلابية</p>	<p>6-</p>

<ul style="list-style-type: none"> عمل قاعدة بيانات لعضوات القسم (الاسم - التسجيل المدني - الرقم الوظيفي - الرقم الأكاديمي - تاريخ التعيين والمباشرة - التخصص العام - التخصص الدقيق - حساب تيسير - الإيميل - رقم الجوال). تجميع قرارات التعيين - قرارات المباشرة تجميع شهادات التخرج (بكالوريوس- ماجستير- دكتوراه) تجميع طلبات تفعيل اسم مستخدم بتيسير - انشاء بريد الكتروني - البطاقة الوظيفية - تجميع طلبات الإجازات المرضية والاضطرارية - العادية - الاستثنائية. رفع طلبات القسم من القرطاسية والأدوات تجميع طلبات المتبعثات واستفساراتهن. متابعة المحاضرين والمعيدين واختيار الجامعات الجيدة والمناسبة للابتعاث. دراسة طلبات القسم واعداد تقارير بطلباتهم لعرضها على مجالس الأقسام. 	<p>رئيس: أ/ سحر السرحاني مقرر: أ/ عبير العنزي</p> <p>عضوات القسم: أ/ حنان الجهني أ/ ابتسام الرويلي</p>	<p>٧- لجنة الشؤون الأكاديمية</p>
<ul style="list-style-type: none"> اعداد برنامج الاختبارات الشهرية والنهائية. تنظيم برنامج المراقبات وتوزيع القاعات للاختبارات النهائية. وضع النماذج الخاصة بالامتحانات والممتحنين الداخليين والخارجيين تنظيم امتحانات المقررات متعددة الشعب. النظر في اعتراضات الطلاب المتعلقة بالنتائج. النظر في امكانية تقسيم الشعب عند الضرورة. 	<p>رئيس: أ/ ابتسام الرويلي مقرر: أ/ منال الرديني أ/ وفاء الشراري</p> <p>عضوات القسم: جميع أعضاء القسم</p>	<p>٨- لجنة الاختبارات</p>

<ul style="list-style-type: none"> • إقامة المحاضرات الثقافية والعلمية على مستوى القسم (أو الكلية). • الاعداد والترتيب لعقد أو المشاركة في المؤتمرات وورش العمل والندوات والمحاضرات العامة. • تجهيز البيانات والاخبار لتحديث موقع القسم الالكتروني بصورة دورية. • التواصل مع طلاب القسم لدعم أنشطة الطلاب العلمية والثقافية. • القيام بالمهام الإعلامية بالقسم والتنسيق مع اللجنة الإعلامية على مستوى الكلية. • رفع روح المنافسة بين الطلاب وذلك بالمشاركة في المسابقات الثقافية داخل الكلية وخارجها. • اختيار العناصر المتميزة من الطلاب (بنين) لتمثيل الكلية في المسابقات الرياضية المختلفة على مستوى الجامعة واختيار فريق من الطلاب يمثل الكلية في السباحة والكرة الطائرة وكرة القدم وتنس الطاولة والبيلياردو وكرة السلة بهدف نشر النشاط الرياضي بين طلاب الكليات المختلفة في الجامعة. • إقامة دورات رياضية بين منسوبي الكلية لإيجاد نوع من التلاحم والانسجام بين جميع منسوبي الكلية. • عقد اللقاءات الاجتماعية في المناسبات المختلفة للزملاء والزميلات. 	<p>رئيس: أ/ أسماء الوسم مقرر: أ/ عذراء الشمري</p> <p>عضوات القسم: جميع أعضاء القسم</p>	<p>٩- لجنة النشاط الطلابي والشؤون الاجتماعية</p>
<ul style="list-style-type: none"> • النظر في مخالفات طالبات القسم الأكاديمية. • دراسة حالات الغش ومعالجة سلوك طالبات القسم. • التوصية بعقوبات تأديبية حسب اللوائح والأنظمة المعمول بها بالجامعة. 	<p>رئيس: د/ يمنة الرويلي مقرر: د/ عبير الحشاش</p> <p>عضوات القسم: أ/ أسماء الوسم أ/ سحر السرحاني</p>	<p>١٠- لجنة التأديب</p>
<ul style="list-style-type: none"> • النظر في اعتماد نماذج الساعات الدراسية الزائدة عن النصاب ورفعها لمجلس القسم. • متابعة حل المشاكل في الجدول الدراسي. • النظر في التغييرات التي تطرأ على الجداول. 	<p>رئيس: أ/ انتصار الجارالله مقرر: أ/ عبير العنزي</p> <p>عضوات القسم: أ/ حنان الجهني</p>	<p>١١- لجنة الساعات الزائدة</p>

<ul style="list-style-type: none"> • اعداد تقارير دوريه مدعمه بالصور. • متابعة الاعضاء في تفعيل نظام البلاك بورد. • المشاركة في اعداد الخطة. • عمل مطويات خاصه باللجنة. • اقامة ورشات تدريبيه عن نظام البلاك بورد. • تجميع نماذج التقييم الخاصة بنظام البلاك بورد. • متابعة الطالبات في تفعيل نظام البلاك بورد. 	<p>رئيس: أ/ جزيعة الشمري مقرر: أ/ ابتسام الرويلي</p> <p>عضوات القسم: جميع أعضاء القسم</p>	<p>لجنة التعليم الالكتروني</p>	<p>12</p>
<ul style="list-style-type: none"> • متابعة حضور وغياب الاعضاء • اعداد تقارير اسبوعيه. 	<p>رئيس: أ/ فاتن الرويلي مقرر: أ/ رضوانا بارفين & أ/ وفاء الشراري</p> <p>عضوات القسم: أ/عذراء الشمري أ/ عبير العنزي</p>	<p>لجنة المتابعة</p>	<p>13</p>
<ul style="list-style-type: none"> • متابعة المحاضرات والدروس العلمية. 	<p>رئيس: أ/ عذراء الشمري مقرر: أ/ وفاء الشراري & أ/جزيعة الشمري</p> <p>عضوات القسم: أ/حنان الجهني أ/ عبير العنزي</p>	<p>لجنة متابعة الشبكات</p>	<p>14</p>
<ul style="list-style-type: none"> • إعداد قاعدة بيانات للخريجين وجهات عملهم • عمل ورش عمل ودورات تدريبية للارتقاء بمستوى الخريجين. • تغذية موقع الكلية بمعلومات عن خريجي الجامعة. • دعوة الخريجين لحضور الفعاليات التي تقيمها الجامعة. • الإعلان عن برامج الخريجين التي تخدم المجتمع والجامعة. • عمل استبيان عن رأي خريجي الكلية والجهات التي يعملون بها 	<p>رئيس: أ/ وفاء الشراري مقرر: أ/جزيعة الشمري</p> <p>عضوات القسم: جميع أعضاء القسم</p>	<p>لجنة الخريجات</p>	<p>14</p>