



كلية: (العلوم والآداب - طبرجل)
مؤشرات الأداء لضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
(برنامج اللغة الإنجليزية)



مديرة وحدة
التقويم
والاعتماد

مؤشرات الأداء الرئيسة KPI's لبرنامج: اللغة الإنجليزية

م	(المؤشرات الرئيسة للبرنامج)	الأدلة المطلوبة	١٤٣١/١٤٣٢	١٤٣٢/١٤٣٣	سبب الزيادة أو النقصان
*المعيار الأول: (الرسالة والأهداف) (يركز على تقييم مدى الاتساق بين رسالة وغايات وأهداف المؤسسة وبين غايات وأهداف البرنامج)					
١	(متوسط تقديرات مدى معرفة أعضاء هيئة التدريس وطلاب المرحلة الجامعية للرسالة على مقياس من خمس نقاط في مسح سنوي).	احصل على رسالة القسم وأهدافه وافحصها وقابل بعض الأساتذة والطلبة لمعرفة مدى معرفتهم بها أو دعمهم لها. افحص التقارير والمقترحات لترى ما إذا استخدمت لصنع القرارات.	%١٨	%٥٤	- دورة الرؤية والرسالة وكيفية صياغتها - تم عمل استبانة الرؤية للقسم إلكترونياً
٢	نسبة أعضاء القسم الذين أبدوا رأيهم حول فائدة "عبارة الرسالة" بالنسبة لعملية اتخاذ القرار.		%١٠٠	%١٠٠	تبديل الاستبانة من ورقية إلى إلكترونية
*المعيار الثاني: (إدارة البرنامج) (يركز على تقييم فاعلية التخطيط وإدارة البرنامج)					
٣	(متوسط تقديرات أعضاء هيئة التدريس وطلاب السنة النهائية مدى كفاية دليل اللوائح على مقياس من خمس نقاط في مسح سنوي) (١-١)	يمكن الحصول على وثائق مثل مواصفات البرنامج والمقررات والتقارير السنوية، والتوصيف الوظيفي، وسجلات اجتماعات اللجان وما اتخذ لتنفيذ التغييرات المقترحة، ويمكن فحص الوثائق وتقارير التخطيط ومناقشة منسوبي القسم عن جودة السياسات والأنظمة.	%٢٣	%٥٥	- نشر اللوائح عبر البلاك بورد. - إقامة ورش عمل في بدء العام الدراسي للتعريف باللوائح.
٤	نسبة إنجاز الأهداف الموضوعة في خطط العمل السنوية (١-١)		%٣٤	%٦٧	- تفعيل لجان المتابعة وتقويم الأداء. - متابعة التنفيذ من مشرف القسم - هناك عوائق في تنفيذ بعض المحاور.
المعيار الثالث: (إدارة ضمان الجودة وتحسينها) (يركز على تقييم مناسبة إجراءات ضمان الجودة وفعاليتها وتأثيرها على البرنامج واستخدام المؤشرات والمقارنات المرجعية المناسبة)					
٥	نسبة المقررات التي قوّم الطلاب جودتها خلال السنة (٢-٢)	يمكن مراجعة التقارير عن المقررات والبرامج والاستبانات للطلبة والعاملين بالبرنامج عن عمليات ضمان الجودة واستخدام نتائج ذلك في استراتيجيات التخطيط للتطوير. يمكن استخدام الأحكام الكيفية ونقاط المقارنة المرجعية.	%١٥	%٨٠	- زيادة عدد الطلاب وعدم فاعلية الاستبانات الورقية
٦	نسبة أعضاء هيئة التدريس الذين يقوم الطلبة بتقييم تدريسيهم (١-٢-٣)		%٤٠	%٩٤	- نشر أوسع لرابط الاستبانات عبر البلاك بورد وجروبات الطلاب.
٧	نسبة البرامج التي بها تصديق مستقل لمعايير تقويم التحصيل العلمي للطلاب من قِبَل متخصصين من داخل القسم أو الكلية خلال السنة الدراسية (٣-٣)		%٣٤	%٦٠	لجنة الاختبارات ووحدة الجودة وتقويم الورقات الامتحانية
٨	نسبة الطلاب الذين تم استطلاع رأيهم خلال السنة (١-٣-٣)		%٣٥	%٨٠	تعميم روابط الكترونية متابعة لتطبيق الاستبانات من قبل أساتذة المقررات.

			المعيار الرابع: (التعلم والتعليم)	
			(يركز على تقييم مدى اتساق نواتج تعلم الطلاب مع إطار المؤهلات الوطني ومدى تعامل طرق التدريس والتقييم مع مجالات نواتج التعلم)	
٩	نسبة عدد الطلاب إلى عدد أعضاء هيئة التدريس (استناداً إلى دوام كامل أو ما يعادله) (١-٤)	١:٦٤	٣٣:١	تعاقد مع كفاءات علمية جديدة.
١٠	تقدير الطلاب العام لجودة المقررات التي يدرسونها؛ (متوسط تقدير الطلاب على مقياس تقديري من خمس نقاط للتقويم الكلي للمقررات) (٢-٤)	%٤٠	%٨٨	تفعيل ونشر الاستبانات الإلكترونية. مشاركة قسم الرياضيات في حساب المتوسط.
١١	نسبة أعضاء هيئة التدريس الذين يحملون مؤهلات دكتوراه معتمدة (٣-٤)	%٦٥	%١٠٠	وجود بعض المحاضرين الغاء التعاقد مع المحاضرين
١٢	معدلات استبقاء الطلاب؛ عدد الطلاب المستجدين الذين أكملوا السنة الأولى بنجاح (٤-٤)	%٧٠	%٨٨	النسبة تقريبية لعدم اكتمال الوثائق
١٣	معدلات التخرج لطلاب البكالوريوس؛ نسبة الطلاب المنتظمين الذين سجلوا ببرامج البكالوريوس وأكملوا تلك البرامج ضمن الحد الأدنى من المدة المحددة (٤-٥)	-	-٧٦	لا يتوفر إحصاء لهذا المؤشر
١٤	نسبة الخريجين من برامج البكالوريوس الذين مضى على تخرجهم ستة أشهر وقد: أ. توظفوا. ب. سجلوا في برامج دراسية أخرى. ت. لم يبحثوا عن وظيفة أو يتابعوا دراستهم (٧-٤)	%١٢	%٤٠	لم يكن هناك حصر لذلك. تفعيل لجنة الخريجين عمل حر وخاص لمعظم الخريجين
١٥	نسبة تواجد أعضاء هيئة التدريس للاستشارة والإرشاد الأكاديمي مقارنة بمواعيد الدوام الرسمي أسبوعياً (١-٤-٤)	%٤١	%٨٩	تفعيل لجنة متابعة الساعات الإرشادية
١٦	ملائمة جودة الكتب المقررة بالنسبة لمدى تغطيتها للأبحاث والنظريات الحديثة. (١-٢-٤)	-	-	لم يتم قياس هذا المؤشر
١٧	تقديرات الطلاب للكتب المقررة من حيث قابليتها للفهم، ومن حيث فائدتها في فهم المقررات. (٢-٢-٤)	%٤٠	%٧٩	تطبيق استبانات قياس رأي الطلاب.
١٨	معدلات مشاركة أعضاء هيئة التدريس في أنشطة التطوير المهني المتعلقة بطرق التدريس (١-٣-٤)	%٣٨	%٩٠	تفعيل خطط الأقسام لأنشطة التطوير.
			يمكن الاعتماد على تقديرات الطلاب والخريجين الذين وظيفوا وكذلك إحصاءات إكمال المقرر والبرنامج، ونسب الطلاب لهيئة التدريس، وإحصاءات مؤهلات المدرسين. ومراجعة خبير مناسبة استراتيجيات التدريس والتقييم للمجالات المختلفة للتعلم، ونتائج المقارنة بجامعة أخرى عن طريق ملاحظة تصحيح عينات من أعمال الطلاب وأسئلة الاختبار واستجابات الطلاب.	
			يمكن استخدام الاستبانات للطلاب عن جودة الخدمات المقدمة لهم واستجابتها لاحتياجاتهم، ونسب استخدام الخدمات، وعدد مرات الاستجابة لقرارات ونتائج القبول، ونسب حالات التأديب.	
			المعيار الخامس: (إدارة شؤون الطلاب وخدمات دعم الطلاب) (يركز على تقييم مناسبة خدمات الدعم الطلابية من حيث جميع عناصر البرنامج)	
١٩	نسبة عدد الطلاب للكادر الإداري (١-٥)	٦٤:١	٤٣:١	عدم وجود توظيف جديد إلا بنسبة
٢٠	نسبة الميزانية التشغيلية (بخلاف السكن ومكافآت الطلاب) المخصصة لتقديم الخدمات الطلابية (٢-٥)	-	-	لم يتم قياس هذا المؤشر
٢١	نسبة الرضا الطلابي لجودة الخدمات الطلابية. (١-٢-٥)	%٦٠	%٩٠	تصنين الخدمات - هيئة جديدة
٢٢	درجة رضا الطلاب عن سرعة إنجاز مصالحهم من الشؤون والموظفين ذوي الاختصاص. (٢-٢-٥)	%٦٠	%٨٦	تفعيل النظم الإلكترونية وصلاحيات

النظام .				
				المعيار السادس: (مصادر التعلم) (يركز على تقييم مناسبة مصادر التعلم من حيث دعم البرنامج والاستجابة لمتطلباته).
تفعيل لجنة التقييم والإحصاء التابعة للوحدة لتطوير الخدمات بالقسم	%٤٤	%٦٥	الرجوع للاستبانات للطلاب وهيئة التدريس عن مدى قدرتهم على استخدام المواد والخدمات التي يحتاجونها في البرنامج، والوثائق التي تحدد متطلبات المقررات، وتفاصيل الأوقات التي تكون فيها الأبنية متاحة للطلاب وهيئة التدريس. كذلك المعلومات عن تهيئة الطلاب للطلبة الجدد، والمعلومات عن مقارنة مستوى المتابعة للكتب والمجلات ومصادر الويب مقارنة مع برامج مماثلة في جامعات أخرى.	٢٣
زيادة الكادر من الهيئة	%١٨	%٦٠	تقويم المستفيدين لمركز مصادر التعلم (المكتبة وغيرها)، من خلال متوسط التقديرات لدى كفاية مركز مصادر التعلم على مقياس تقديري سنوي من خمس نقاط ، ويشمل ذلك: أ-المساعدة المقدمة من موظفي المكتبة ب-خدمات محدثة ج-مرافق التصوير والطباعة (١-٦)	٢٤
تحديث قوائم الربط الإلكتروني بنظم المعلومات	%٨٠	%١٠٠	عدد الاشتراكات في المطبوعات والمجلات العلمية على شبكة الإنترنت بالنسبة لعدد البرامج المطروحة (٢-٦)	٢٥
رفع الاحتياجات وتحديث القوائم.	١:١	٢:١	عدد قواعد المعلومات الشبكية المتاحة للطلاب وأعضاء هيئة التدريس من خلال المكتبة (١-٢-٦)	٢٦
			متوسط عدد النسخ المتوافرة لكل كتاب من كتب المكتبة(١-٦-١)	(١)
				المعيار السابع: (المرافق والتجهيزات) (التركيز على مدى جودة ومناسبة وإتاحة الأبنية والمعدات وتقنية المعلومات الضرورية لدعم البرنامج).
نسبة غير دقيقة وفق الموازنة المعتمدة.	%١٥	%٢٥	استخدام التقارير المرسلة من هيئة التدريس أو الصيانة عن أعطال الأجهزة واستبانات قياس الرضا عنها ، ملاحظات مقيمين، ومقارنة مع الخدمات المماثلة في برامج أخرى. وجدول الصيانة وتقييم حالة الأجهزة، ، يوضح مستوى ممارسات صيانة وسلامة الأجهزة.	٢٧
الموازنة خاصة بالوحدات التابعة بالجامعة وليس بالكلية	%٥	%٥	نسبة إجمالي الميزانية المخصصة داخل المؤسسة التعليمية أو الكلية أو البرنامج لتقنية المعلومات(١-٧-١)	٢٨
الانتقال لمبنى أوسع، -كادر هيئة جديد وذوو كفاءة علمية.	%٦٥	%٩٠	نسبة ميزانية تقنية المعلومات المخصصة لرخص البرامج الحاسوبية(٢-٧-١)	٢٩
			درجة رضا الطلاب عن القاعات الدراسية، والمعامل، ومنشآت أجهزة المعلومات والأمن والصيانة من خلال مقياس تقديري سنوي من خمس نقاط. (١-٢-٧)	
				المعيار الثامن: (التخطيط المالي والإدارة المالية) (التركيز على جودة الإنفاق وتوزيعه على الخدمات)
لا يوجد إحصاء معتمد لذلك	-	-	يمكن الحصول على بيانات الموازنة التشغيلية ونماذج الخطط وبنود التحسين .	٣٠
			(إجمالي الإنفاق التشغيلي لكل طالب (بخلاف تكاليف السكن ومكافآت الطلاب) (١-٨)	
				المعيار التاسع: (عمليات توظيف أعضاء هيئة التدريس والموظفين) (التركيز على تقييم مدى مناسبة وفعالية تعيين هيئة التدريس والتطوير الوظيفي لدعم البرنامج).
إجراءات تحسين وتنوع - إلغاء التعاقد مع بعض المحاضرين	%٢	%١٥	يمكن مراجعة سجلات التعيين ومقابلة الأشخاص المسؤولين عن الاختيار والتعيين، وكذلك الذين تم تعيينهم حديثاً، والاستبانات المقدمة لهم.	٣١
تضمين خطط الأقسام المهام .	%٣٠	%٧٠	نسبة أعضاء هيئة التدريس الذين تركوا العمل في الجامعة في العام المنصرم لأسباب لا تتعلق بسن التقاعد(١-٩)	٣٢
تنوع في حدود إمكانات	%٣٠	%٤٠	نسبة أعضاء هيئة التدريس المشاركين في أنشطة التطوير المهني في العام الماضي (٢-٩)	٣٣
			تنوع خلفية أعضاء هيئة التدريس من حيث البلد التي تم	

التخصص			الحصول منها على أعلى شهادة، ومن حيث الإثنية (أي الجنس، أو العرق) (٣-٩)
			المعيار العاشر: (البحث العلمي) (التركيز على تقييم مدى انعكاس أنشطة هيئة التدريس البحثية والعلمية على التدريس ومدى تأكيد البرنامج على تعريف أعضاء هيئة التدريس بالتطورات الحديثة في المجال وارتباطها بالبرنامج).
تحفيز الهيئة بالدعم الجامعي للبحث العلمي	٣	١	٣٤ عدد الأبحاث العلمية المنشورة في مجلات علمية محكمة مقارنة بعدد أعضاء هيئة التدريس ذوي الدوام الكامل (١-١٠)
.....	%٢٠	%١٠	٣٥ نسبة أعضاء هيئة التدريس (بدوام كامل أو ما يعادله) الذين لديهم بحث واحد على الأقل محكم ومنشور خلال العام المنصرم (٣-١٠)
تحفيز الهيئة بالدعم الجامعي للبحث العلمي	٢	٠	٣٦ عدد البحوث أو التقارير التي تم تقديمها في المؤتمرات الأكاديمية خلال العام المنصرم لكل عضو هيئة تدريس (بدوام كامل أو ما يعادله) (٤-١٠)
			المعيار الحادي عشر: (علاقة المؤسسة بالمجتمع) (التركيز على تقييم العلاقة بين البرنامج وهيئة التدريس بالمجتمع)
تفعيل البنود الواردة بخطط الكلية والبرامج لخدمة المجتمع	٣	٢	٣٧ عدد البرامج التعليمية المقدمة للمجتمع ونسبتها الى عدد الأقسام.
			التحليل: (نقاط القوة ومقترحات التحسين)
			- تفعيل لجان المتابعة والدعم لمتابعة الخطط وتنفيذها والمساهمة في تذليل المعوقات واقتراح طرق التحسين. - تقديم الدعم المتواصل لبرامج الكلية في التحليلات الإحصائية ومنح الصلاحيات المناسبة للحصول على المعلومات والبيانات اللازمة. - دورات متواصلة لزيادة وعي الطلاب لإبداء آرائهم في الخدمات المقدمة وجودة المقررات وتقييم الأداء. - تقديم تقارير دورية عن تطور مؤشرات الأداء في البرامج، وضمان إدراجها في أوجه التحسين بمجالس الأقسام. - زيادة الموازنة التشغيلية للطلاب لتقديم الخدمات المميزة وضمان تواصلها. - المسارعة في الانتقال لمبنى ملائم للعملية التعليمية لضمان جودة الخدمات التعليمية في كل نشاطاتها. - مؤتمرات مفعلة للنشر العلمي. - تقديم برامج خدمية للمجتمع. - ضرورة إنشاء معامل لغات بالقسم. - تزويد المكتبة بمراجع وافية وحديثة.

يعتمد/

عميد الكلية/
د. مشعل بن محمد العنزي



يعتمد

مشرف القسم/

د/ محمد محمد العرابوي
عنه بوزارة جودة
ع