

ملحق رقم 2 (ك)  
تقرير الخبرة الميدانية

المملكة العربية السعودية  
الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي

تقرير الخبرة الميدانية

يعبئ عضو هيئة التدريس هذا النموذج عند نهاية كل خبرة ميدانية.

## تقرير الخبرة الميدانية

تشمل الخبرة الميدانية الوظائف الميدانية والمهنية والإكلينيكية، والتدريب الداخلي، والأشكال الأخرى من التعلم الميداني والتعلم التطبيقي. وتعد الخبرة الميدانية جزءاً من الخطة الدراسية للقسم العلمي. ولتعبئة هذا النموذج الرجاء الاطلاع على التعليمات الواردة في أدلة الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

المؤسسة:	تاريخ التقرير:
الكلية:	القسم:
البرنامج:	المسار:

### أ. تعريف مقرر الخبرة الميدانية ومعلومات عامة عنه

١. اسم ورمز مقرر الخبرة الميدانية:		
٢. عدد الساعات المعتمدة (إن وجدت):		
٣. اسم عضو هيئة التدريس أو من في حكمهم المسؤول عن الخبرة الميدانية ومسماه الوظيفي:		
٤. التواريخ والأوقات المحددة لنشاطات الخبرة الميدانية:		
أ. التواريخ:		
ب. الأوقات:		
٥. المستوى أو السنة التي تقدم فيها الخبرة الميدانية:		
٦. اذكر أسماء الجهات التدريبية، وعناوينها، ومعلومات الاتصال بها:		
اسم الجهة وعنوانها	اسم المسؤول في الجهة التدريبية	معلومات الاتصال (جوال أو بريد إلكتروني)
أ.		
ب.		
ج.		
د.		

ب. التعديلات والتغييرات في الخبرة الميدانية وفق ما خطط له في نموذج توصيف الخبرة الميدانية

الآثار المستقبلية	المسؤولية	الإجراءات المتخذة	أسباب التغيير	
				الطلاب الملتحقون
				المشرفون الميدانيون
				أعضاء هيئة التدريس أو من في حكمهم بالبرنامج العلمي
				الترتيبات التنظيمية
				الأنشطة المطلوبة
				دعم الطلبة وإرشادهم
				نواتج التعلم المرجوة
				تغييرات أخرى

### ج. النتائج

١. عدد الطلبة الذين بدأوا الخبرة الميدانية: <input type="text"/> عدد الطلبة الذين أكملوا الخبرة الميدانية: <input type="text"/>			
٢. توزيع الدرجات:			
رمز التقييم	عدد الطلاب	النسبة المئوية	تحليل توزيع الدرجات
A			
B			
C			
D			
F			
محروم			
مستمر			
غير مكتمل			
ناجح			
راسب			
منسحب			
٣. أدرج تحليلاً لعوامل خاصة أثرت على النتائج (إن وجدت):			

## د. الشؤون الإدارية

٢. آثار هذه الصعوبات على تعلم الطلاب خلال الخبرة الميدانية:	١. صعوبات تنظيمية أو إدارية واجهتها (إن وجدت):
---	--

## هـ. تقييم أنشطة الخبرة الميدانية

١. تقييم الطلاب للخبرة الميدانية (أرفق ملخص لنتائج الاستبيان):
أ. أدرج أهم التوصيات للتحسين، وأهم نقاط القوة التي ذكرت في الاستبيان:
ب. رد أستاذ المقرر، والطاقتم الإشرافي الميداني على هذا التقييم:
٢. عمليات تقييم أخرى (مثلاً: تقييم من قبل رئيس القسم العلمي، ملاحظات زميل، مراجعة جهة الاعتماد، آراء مستفيدين آخرين من العملية التعليمية، ... إلخ)
أ. أدرج أهم توصيات التطوير، وأهم نقاط القوة التي ذكرت خلال عمليات التقييم الأخرى:
ب. رد أستاذ المقرر والطاقتم الإشرافي الميداني على هذا التقييم:

## و. التخطيط للتطوير

١. عرض الخطة التطورية بخصوص الإجراءات المقترحة في تقارير الخبرة الميدانية السابقة لتطويرها (إن وجدت).

الإجراءات المقترحة حسب آخر تقرير/ تقارير الخبرة الميدانية	الإجراءات المتخذة	نتائج الإجراءات	تحليل الإجراءات
أ.			
ب.			
ج.			
د.			

٢. اذكر الإجراءات الإضافية التي اتخذت لتطوير الخبرة الميدانية (استنادًا على الخبرات السابقة، والتقارير، والاستبيانات، والآراء المستقلة، أو التقويم).

٣. خطة عمل الفصل القادم/ السنة القادمة:

الإجراءات المقترحة لمزيد من التحسين	نقاط العمل المرجوة (يجب أن تكون قابلة للقياس)	تاريخ البداية	تاريخ الانتهاء	الشخص المسؤول
أ.				
ب.				
ج.				
د.				
هـ.				

اسم أستاذ المقرر: \_\_\_\_\_

التوقيع: \_\_\_\_\_ تاريخ إكمال التقرير: \_\_\_\_\_

اسم مشرف الخبرة الميدانية: \_\_\_\_\_

منسق البرنامج: \_\_\_\_\_

التوقيع: \_\_\_\_\_ تاريخ استلام التقرير: \_\_\_\_\_