

استمارة اتفاقية الأداء بين العمادة والكليات للعام الجامعي ١٤٣٦ / ١٤٣٧ هـ

كلية:

تاريخ الزيارة :

عدد البرامج بالكلية :

أسماء البرامج بالكلية :

(١)

(٢)

(٣)

(٤)



1436/11/9 23-08-2015 3/36/52269

أولاً : قائمة المحكات الرئيسية :

م	المحكات	مستوفى	غير مستوفى	ملاحظات
١	يوجد مقر خاص بوحدة الجودة والاعتماد الأكاديمي بالكلية			
٢	تراخيص البرامج الدراسية			
٣	الخطة الدراسية لكل برنامج			
٤	توصيف لكل برنامج دراسي وفقاً لنموذج الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي NCAAA			
٥	اعتماد توصيف البرامج الدراسية من اللجنة الدائمة للبرامج والخطط الدراسية			
٦	تقرير لكل برنامج دراسي وفقاً لنموذج الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي NCAAA			
٧	توصيف المقرر لكل المقررات الدراسية لكل برنامج دراسي وفقاً لنموذج الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي NCAAA			
٨	تقرير المقرر لكل المقررات الدراسية لكل برنامج دراسي وفقاً لنموذج الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي NCAAA			
٩	توصيف مقرر الخبرة الميدانية إن وجد وفقاً لنموذج الهيئة الوطنية NCAAA			
١٠	تقرير مقرر الخبرة الميدانية إن وجد وفقاً لنموذج الهيئة الوطنية NCAAA			
١١	لائحة لكل برنامج دراسي			
١٢	أدلة تعريفية لكل برنامج دراسي و مقرراته و متطلباته *			
١٣	استطلاع آراء الطلبة لتقويم كل برنامج دراسي وفقاً لاستبانات الهيئة الوطنية NCAAA			

✓ (دليل تعريفى بالبرنامج الدراسى - دليل تعريفى بمقررات البرنامج - دليل تعريفى لمتطلبات البرنامج)



1436/11/9 23-08-2015 3/36/52269

تابع قائمة المحكات الرئيسية :

م	المحكات	مستوفى	غير مستوفى	ملاحظات
١٤	استطلاع آراء الطلبة لتقويم كل مقرر من مقررات كل برنامج دراسي وفقاً لاستبانات الهيئة الوطنية NCAAA			
١٥	نتائج استطلاع آراء الطلبة لتقويم كل برنامج *			
١٦	نتائج استطلاع آراء الطلبة لتقويم كل مقرر من مقررات كل برنامج دراسي **			
١٧	تقرير استطلاع آراء الطلبة لتقويم كل برنامج دراسي ***			
١٨	تقرير استطلاع آراء الطلبة لتقويم كل مقرر من مقررات كل برنامج دراسي			
١٩	وحدة الخريجين والخريجات بالكلية****			
٢٠	بيانات تقويم الخريجين والخريجات لكل برنامج دراسي وفقاً لاستبانات الهيئة الوطنية NCAAA			
٢١	نتائج استطلاع آراء الخريجين والخريجات لتقويم كل برنامج دراسي *****			
٢٢	تقرير استطلاع آراء الخريجين والخريجات لتقويم كل برنامج دراسي			
٢٣	لجنة مراجعة الاختبارات لكل برنامج دراسي وتتكون من عدد (٢ خبير خارجي) من جامعة أخرى			

- ✓ * (نتائج استطلاع آراء الطلبة لتقويم كل برنامج تشمل التحليل الإحصائي والرسم البياني على مستوى كل برنامج شطر طلاب وشرط طالبات كل على حدة وعلى مستوى البرنامج)
- ✓ ** (نتائج استطلاع آراء الطلبة لتقويم كل مقرر من مقررات كل برنامج تشمل التحليل الإحصائي والرسم البياني على مستوى كل برنامج شطر طلاب وشرط طالبات كل على حدة وعلى مستوى البرنامج)
- ✓ *** (تقارير استطلاع آراء الطلبة لتقويم كل برنامج دراسي لمدة سنتين على الأقل عند إعداد تقرير الدراسة الذاتية للبرنامج)
- ✓ **** (قرار تشكيل وحدة الخريجين والخريجات – دليل للوحدة – دليل الخريجين والخريجات - آلية عمل الوحدة)
- ✓ ***** (نتائج استطلاع آراء الخريجين والخريجات لتقويم كل برنامج دراسي تشمل التحليل الإحصائي والرسم البياني على مستوى كل برنامج شطر طلاب وشرط طالبات كل على حدة وعلى مستوى البرنامج)



1436/11/9 23-08-2015 3/36/52269

تابع قائمة المحكات الرئيسية :

م	المحكات	ى مستوى	ى مستوى غير	ملاحظات
٢٤	اللجنة الإشرافية على كل برنامج دراسي			
٢٥	لجنة مراجعة الخطط الدراسية لكل برنامج دراسي			
٢٦	أن تكون المؤسسة قد اختارت برنامجاً أو أكثر من البرامج المشابهة في مؤسسات أو كليات أخرى لغرض المقارنة المرجعية Benchmarking لتقويم جودة البرنامج			
٢٧	ان يكون البرنامج قد أعد قائمة بمؤشرات الأداء التي ستتم المقارنة بناءً عليها .			
٢٨	التوافق مع الإطار الوطني للمؤهلات			
٢٩	تقارير المراجعين الخارجيين لكل برنامج دراسي			

- ✓ * (نتائج استطلاع آراء الطلبة لتقويم كل برنامج تشمل التحليل الإحصائي والرسم البياني على مستوى كل برنامج شطر طلاب وشطر طالبات كل على حدة وعلى مستوى البرنامج)
- ✓ ** (نتائج استطلاع آراء الطلبة لتقويم كل مقرر من مقررات كل برنامج تشمل التحليل الإحصائي والرسم البياني على مستوى كل برنامج شطر طلاب وشطر طالبات كل على حدة وعلى مستوى البرنامج)
- ✓ *** (تقارير استطلاع آراء الطلبة لتقويم كل برنامج دراسي لمدة سنتين على الأقل عند إعداد تقرير الدراسة الذاتية للبرنامج)
- ✓ **** (قرار تشكيل وحدة الخريجين والخريجات – دليل للوحدة – دليل الخريجين والخريجات - آلية عمل الوحدة)
- ✓ ***** (نتائج استطلاع آراء الخريجين والخريجات لتقويم كل برنامج دراسي تشمل التحليل الإحصائي والرسم البياني على مستوى كل برنامج شطر طلاب وشطر طالبات كل على حدة وعلى مستوى البرنامج)



1436/11/9 23-08-2015 3/36/52269

ثانياً : مؤشرات الأداء الرئيسية :
هذه البيانات والنسب تحسب على مستوى كل برنامج و شطر طلاب و شطر طالبات كل على حدة وعلى مستوى الكلية

م	مؤشرات الأداء الرئيسية :	مستوى	مستوى	ملاحظة
١	التقييم الكلي للطلبة لجودة خبرات التعلم في المؤسسة (متوسط تقديرات الطلاب على مقياس سنوي تقديري من خمس نقاط لطلبة السنة النهائية)			
٢	نسبة المقررات التي يجرى فيها تقويم للطلاب خلال السنة			
٣	نسبة البرامج التي بها تصديق مستقل لمعايير (مستويات) تحصيل الطلبة خلال السنة بواسطة أناس من داخل القسم أو الكلية			
٤	نسبة البرامج التي بها تصديق مستقل لمعايير (مستويات) تحصيل الطلبة خلال السنة بواسطة أناس من خارج القسم أو الكلية			
٥	نسبة الطلاب لهيئة التدريس (بدوام كامل أو ما يعادله)			
٦	تقدير الطلاب العام لجودة المقررات (متوسط تقديرات الطلاب على مقياس تقديري من خمس نقاط للتقييم الكلي للمقررات)			
٧	نسبة أعضاء هيئة التدريس الذين يحملون مؤهلات دكتوراه مصادق عليها			
٨	نسبة الطلاب الداخليين بالبرامج الذين أكملوا بنجاح السنة الأولى			
٩	نسبة الطلاب الداخليين في برامج البكالوريوس الذين أكملوا في الحد الأدنى من المدة			
١٠	نسبة الطلاب الداخليين في برامج الدراسات العليا الذين أكملوا في الوقت المحدد			
١١	نسبة الخريجين من برامج البكالوريوس الذين في مدة ٦ أشهر من التخرج: توظفوا - سجلوا في دراسة - لم يبحثوا عن توظيف أو دراسة			
١٢	نسبة هيئة التدريس الذين غادروا الكلية في السنة السابقة لأسباب عدا التقاعد بسبب السن			
١٣	نسبة هيئة التدريس المشتركين في أنشطة تطوير مهارات التدريس السنة الماضية			
١٤	نسبة هيئة التدريس المشتركين في التطوير المهني السنة الماضية			



1436/11/9 23-08-2015 3/36/52269

تابع مؤشرات الأداء الرئيسية :

م	المحكات	مستوفى	غير مستوفى	ملاحظات
١٥	عدد ما نشر في مجلات علمية محكمة في السنة السابقة لكل عضو هيئة تدريس بدوام كامل أو ما يعادله			
١٦	نسبة أعضاء هيئة التدريس (بدوام كامل) الذين لديهم على الأقل بحث واحد محكم في السنة السابقة			
١٧	عدد أوراق العمل أو التقارير المقدمة للمؤتمرات خلال السنة الماضية لكل من أعضاء هيئة التدريس بدوام كامل أو ما يعادله			
١٨	دخل البحث من مصادر خارجية في السنة السابقة نسبة لعدد أعضاء هيئة التدريس بدوام كامل			
١٩	عدد برامج التنقيف المجتمعي المقدمة نسبة لعدد الأقسام			
٢٠	عدد أجهزة الحاسب الموفرة لكل طالب			
٢١	نسبة الطلاب للكادر الإدارى			
٢٢	نسبة التمويل التشغيلي الكلى المصروفة على الأبحاث			
٢٣	نسبة أعضاء هيئة التدريس وغيرهم من الموظفين الذين قدموا أنشطة لخدمة المجتمع			
٢٤	تقويم الطلاب للإرشاد المهني والأكاديمي (متوسط التقديرات عن مدى مناسبة الإرشاد النفسي والمهني على مقياس تقديري سنوي من خمس نقاط لطلبة السنة النهائية)			



1436/11/9 23-08-2015 3/36/52269

ثالثاً : مؤشرات الأداء لضمان جودة البرامج بالكلية :

هذه المؤشرات تحسب على مستوى كل برنامج وشطر طلاب وشطر طالبات كل على حدة وعلى مستوى البرنامج

ملاحظات	غير مستوفى	مستوفى	المعيار الأول : الرسالة والأهداف	م
			يركز على تقييم مدى الاتساق بين رسالة وغايات وأهداف المؤسسة وبين غايات وأهداف البرنامج	
			الآراء التي تم الحصول عليها عن طريق سؤال الأعضاء عن رأيهم في رسالة البرنامج ، ومدى تناسب هذه الرسالة والتطلعات مع احتياجات المجتمع.	١
			رأى أعضاء القسم وأصحاب القرار في البرنامج حول فائدة "عبارة الرسالة" بالنسبة لعملية اتخاذ القرار.	٢
			وعى أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالبرنامج برسائلته ومساندتهم لها.	٣
			نسبة القرارات الهامة التي صنعت بالرجوع للرسالة.	٤
			احتواء معايير تقييم الاقتراحات الخاصة بإنشاء مقررات على فقرة تنص على توافق المقرر المقترح إنشاؤه مع رسالة البرنامج	٥

ملاحظات	مستوفى	غير مستوفى	المعيار الثاني : ادارة البرنامج	م
			يركز على تقييم فاعلية التخطيط وإدارة البرنامج	
			رأي أعضاء السلطة العليا في فعالية المجلس (أو الإدارة) فيما يتعلق بوضع السياسة العامة للبرنامج والإشراف عليها، ومدى فهمهم للاستراتيجيات اللازمة لتحقيق الأهداف، ومدى التقارب في الرأي بين المجموعات المختلفة التي يتكون منها مجلس الإدارة.	١
			وجود تقارير فحص ذاتي صادرة عن إدارة البرنامج، واللجان الإدارية الرئيسية، تراجع فيها أداءها، وتخطط لتحسين هذا الأداء.	٢
			شكل جداول الاجتماعات، والأوراق، ومحاضر الاجتماعات الخاصة بالإدارة، والتي يمكن أن تبين وجود تركيز واضح على القضايا العامة والاستراتيجية، أو غياب هذا التركيز.	٣
			مدى إنجاز الأهداف الموضوعة في خطط العمل السنوية.	٤
			احتواء مواصفات الوظيفة، أو صلاحيات اللجان الرئيسية على آليات مسئولية ومساءلة واضحة، فضلاً عن آليات واضحة لتقييم الأداء.	٥
			عدد المرات التي يقوم فيها القسم بإخطار كافة العاملين به بالتطورات الحاصلة في القسم، وبالموضوعات التي يوليها القسم اهتمامه في الوقت الحالي.	٦
			ردود أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالقسم على استبانات حيال الأمور التي يطلعهم القسم عليها، والتي تبين إدراكهم للتطورات في القسم، والقضايا التي يوليها القسم اهتمامه، كما تبين ما إذا كانوا هم أنفسهم مهتمين بهذه الأمور أصلاً.	٧
			مدى إدراك أعضاء هيئة التدريس بالقسم وطلابه والعاملين به بوجود قواعد وسياسات عامة تتعلق بهم، وتؤثر عليهم، ومدى معرفتهم بهذه القواعد.	٨
			ردود أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج والعاملين به على استطلاعات الرأي الخاصة بمناخ القسم.	٩



1436/11/9 23-08-2015 3/36/52269

ملاحظة	ن	غير	مستوفى	مستوفى	المعيار الثالث: إدارة ضمان جودة البرنامج يركز على تقييم مناسبة إجراءات ضمان الجودة وفعاليتها وتأثيرها على البرنامج واستخدام المؤشرات والمقارنات المرجعية المناسبة
					١ مدى وجود خطط لتحسين الجودة تشمل مؤشرات ونقاط مقارنة على مستوى البرنامج.
					٢ نسبة أعضاء هيئة التدريس المؤيدين للاستراتيجيات التي تبناها البرنامج لتحسين الجودة.
					٣ نسبة أعضاء هيئة التدريس الذين يقوم الطلبة بتقييم تدريسيهم.
					٤ درجة التوافق بين شكل الأهداف والمؤشرات في البرنامج، ومدى تأدية ذلك إلى نواتج قابلة للقياس
					٥ متوسط درجة رضا الطلاب عن خبرتهم في البرنامج
					٦ نسبة الطلاب الذين تم استطلاع رأيهم خلال السنة

ملاحظة	ن	غير	مستوفى	مستوفى	المعيار الرابع: التعلم والتعليم يركز على تقييم مدى اتساق نواتج تعلم الطلاب مع اطار المؤهلات الوطني ومدى تعامل طرق التدريس والتقييم مع مجالات نواتج التعلم.
					١ رأي الطلبة في جودة التدريس
					٢ تقديرات الخريجين كما سجلتها الاستبانات حيال أمور مثل جودة البرامج التي درسوها، وتنمية المهارات التي يتطلبها سوق العمل، ومدى إنجاز حقول المعرفة كما يحددها "إطار المؤهلات"، فضلاً عن أية قدرات خاصة أخرى قام البرنامج بتحديددها.
					٣ تقييم أصحاب العمل لجودة الخريجين بالنسبة لأدائهم بشكل عام، وبالنسبة للمهارات والخصائص كما يحددها إطار المؤهلات
					٤ نسبة عدد الطلاب إلى عدد العاملين في البرنامج ككل، وفي حقول الدراسة المختلفة
					٥ نسبة عدد الطلاب إلى عدد أعضاء هيئة التدريس.
					٦ معدلات تشغيل الخريجين والخريجات
					٧ معدلات الانتقال من السنة الأولى للسنة الثانية من الدراسة.
					٨ معدلات إنهاء المقررات بنجاح في أقل وقت محدد وفي حدود سنة من الوقت الأدنى.
					٩ نسب قبول الخريجين للدراسة في برامج الدراسات العليا في الجامعات المعترف بها.
					١٠ التقييم المستقل للبرامج حسب معايير "إطار المؤهلات".
					١١ ملاءمة أساليب التدريس حسب تقييم الطلاب، والملاحظين الخارجيين، وأعضاء هيئة التدريس لكل مجال من مجالات التعلم، كما جاءت في "إطار المؤهلات".
					١٢ حجم الوقت المخصص من أعضاء هيئة التدريس لاستشارات الطلاب الفردية.
					١٣ تقييم الطلاب لتواجد أعضاء هيئة التدريس للاستشارة والإرشاد الأكاديمي.
					١٤ تقييم الطلاب لقيمة وجودة الأنشطة الميدانية
					١٥ مؤهلات أعضاء هيئة التدريس (نسب كل من الحاصلين على دكتوراه، ماجستير، بكالوريوس)
					١٦ ملاءمة مؤهلات وخبرة أعضاء هيئة التدريس للمقررات التي يدرسونها.
					١٧ تقديرات الملاحظين الخارجيين لجودة الكتب المقررة بالنسبة لمدى تغطيتها للأبحاث والنظريات الحديثة.
					١٨ تقديرات الطلاب للكتب المقررة من حيث قابليتها للفهم، ومن حيث فائدتها في فهم المقررات.



1436/11/9 23-08-2015 3/36/52269

١٩	نسبة أعضاء هيئة التدريس الذين نشرت لهم أبحاث محكمة في العام السابق.		
٢٠	عدد الأبحاث المحكمة المنشورة لكل عضو من أعضاء هيئة التدريس.		
٢١	تقييم جودة وفائدة المقررات من قبل هيئات استشارية من القطاع الصناعي والمهني وغيرهما من القطاعات الاجتماعية البارزة.		
٢٢	معدلات مشاركة أعضاء هيئة التدريس في أنشطة التطوير المهني المتعلقة بطرق التدريس.		
٢٣	اتجاهات رضا الطالب عن فاعلية التدريس في البرنامج .		
٢٤	نسبة الطلبة الذين نجحوا هذه السنة (مثلا نسبة الطلبة الذين سجلوا من ٤ سنوات وأكملوا دراستهم إذا كان الوقت المحدد للدراسة ٤ سنوات)		
٢٥	نسبة الطلبة الخريجين والخريجات الذين تعينوا		
٢٦	نسبة الخريجين الذين حصلوا على تدريب أعلى أو دراسات عليا		
٢٧	نسبة عدد الطلبة الذين أكملوا السنة الدراسية بتقدير مرضي على الأقل		
٢٨	المتوسط والانحراف المعياري للمعدل التراكمي للطلبة وكذلك معدل التقديرات المعطاة (على مستوى البرامج والكليات)		

ملاحظة	مستوفي	غير مستوفي	ن
٤	المعيار الخامس: إدارة شؤون الطلاب والخدمات المساندة يركز على تقييم مناسبة خدمات الدعم الطلابية من حيث جميع عناصر البرنامج		
١	استطلاعات الرأي حيال جودة ونطاق خدمات الطلاب، ومعدلات استخدام خدمات الطلاب.		
٢	الحصة المالية المخصصة لخدمات الطلاب بالنسبة لإجمالي مصاريف التشغيل.		
٣	عدد الحالات التي تم فيها فرض إجراءات تأديبية.		
٤	عدد الحالات التي تم فيها الطلاب باستئناف الحكم ضد قرارات تأديبية.		
٥	متوسط الوقت الذي يستغرقه الرد على طلب معلومات مقدم من طالب أو عضو من أعضاء المجتمع الذي تعمل فيه المؤسسة.		
٦	النسبة المئوية للطلاب المشاركين في الأنشطة اللاصفية.		
٧	الوقت الذي يستغرقه الانتهاء من تقييم الطلاب، وإبلاغ الطلاب بنتائج هذا التقييم.		

ملاحظة	مستوفي	مستوى	ن
٤	المعيار السادس: مصادر التعلم يركز على تقييم مناسبة مصادر التعلم من حيث دعم البرنامج والاستجابة لمتطلباته		
١	استطلاعات رضا المستخدمين.		
٢	نسبة الطلاب الذين ينجحون في الحصول على المادة العلمية التي يحتاجونها في مقرراتهم الدراسية.		
٣	متوسط الوقت الذي يستغرقه الحصول على المواد المطلوبة من المكتبات الأخرى المشاركة في خدمة المكتبة.		
٤	عدد المنشورات والمجلات في مجال الدراسة		
٥	عدد قواعد المعلومات الشبكية المتاحة للطلاب وأعضاء هيئة التدريس من خلال المكتبة.		
٦	متوسط عدد النسخ المتوافرة لكل كتاب من كتب المكتبة.		
٧	نسبة الحصص المالية المخصصة للإنفاق على المواد والمعدات التعليمية.		



1436/11/9 23-08-2015 3/36/52269

٨	معدل الزمن المستغرق لتحصيل مواد تعليمية للطالب يتم استعارتها له من مكتبات أخرى داخلية
٩	مقارنة الإنفاق على الكتب بين التخصصات المختلفة

ملاحظة	مستوفى	مستوفى	م
			المعيار السابع: المرافق والتجهيزات التركيز على مدى جودة ومناسبة وإتاحة الأبنية والمعدات وتقنية المعلومات الضرورية لدعم البرنامج
			١ استطلاعات الرأي المتعلقة برضاء المستخدمين عن القاعات الدراسية، والمعامل، ومنشآت أجهزة المعلومات.
			٢ معدلات استخدام المساحات المخصصة للتدريس.
			٣ مساحة الأرض المبنية بالنسبة لعدد طلاب الدوام الكامل، ونسب استخدام هذه المساحة في أغراض خاصة، مثل مساحات التدريس، ومساحات المعامل إلى آخره.
			٤ نسبة عدد الساعات التي تم فيها حجز منشآت التدريس المختلفة مقارنة بعدد الساعات التي تم فيها استخدامها بالفعل.
			٥ وجود خطط جيدة للحصول على أجهزة مهمة.
			٦ وجود تقارير حول نتائج تقييم حالة الأجهزة والمنشآت.
			٧ جدول أعمال يبين عدد أعمال الصيانة التي لم يتم القيام بها بعد.
			٨ مصاريف إصلاح الأعطال.
			٩ معدل استبدال أجهزة المعلومات.

ملاحظة	مستوفى	مستوفى	م
			المعيار الثامن: التخطيط والإدارة المالية التركيز على تقييم ما إذا كانت المصادر مناسبة، وأن هناك مرونة ومساءلة للإدارة ومدى تأثير الترتيبات المادية على البرنامج
			١ نسب إجمالي الدخل المالي من مصادر التمويل المختلفة.
			٢ ملاحظات تقارير المراجعة المالية الخارجية.
			٣ الدخل من الأنشطة التجارية.
			٤ عائد الدخل من النشاطات التجارية مقارنة بحجم الأصول.
			٥ حجم الأصول التي يمكن التصرف فيها مقارنة بحجم الديون.
			٦ نسبة السيولة.
			٧ حجم الرواتب مقارنة بإجمالي الدخل.

ملاحظة	مستوفى	مستوفى	م
			المعيار التاسع: عمليات التوظيف التركيز على تقييم مدى مناسبة وفعالية تعيين هيئة التدريس والتطوير الوظيفي لدعم البرنامج
			١ معدلات تغير أعضاء هيئتي التدريس والإدارة.
			٢ أعداد طلبات العمل التي تقدم استجابة لإعلانات التوظيف
			٣ عدد ونسبة أعضاء هيئة التدريس الذين يشغلون مناصب رسمية في المنظمات الدولية الأكاديمية، أو المهنية، أو البحثية.



1436/11/9 23-08-2015 3/36/52269

٤	عدد الشكاوى الرسمية الصادرة عن أعضاء هيئتي التدريس والإدارة مقارنة بإجمالي عدد الشكاوى والمنازعات.
٥	نسبة أعضاء هيئة التدريس الحاصلين على شهادة الدكتوراه.
٦	تنوع خلفية أعضاء هيئة التدريس من حيث البلد التي تم الحصول منها على أعلى شهادة
٧	نسبة أعضاء هيئة التدريس الذين كان تقييمهم للمؤسسة تقييماً إيجابياً، وذلك في استطلاعات الرأي التي لا يسجل فيها اسم عضو هيئة التدريس.
٨	نسبة أعضاء هيئة التدريس الذين اشتركوا في دورات تنمية المهارات المهنية.
٩	تقييم أعضاء هيئة التدريس الجدد لجدوى دورات التهيئة والإرشاد
١٠	تقييم أعضاء هيئة التدريس لجدوى عمليات تقييم الأداء.

ملاحظة	ن	مستوفي	مستوفي	مستوفي
				المعيار العاشر: البحث العلمي التركيز على تقييم مدى انعكاس أنشطة هيئة التدريس البحثية والعلمية على التدريس ومدى تأكيد البرنامج على تعريف أعضاء هيئة التدريس بالتطورات الحديثة في المجال وارتباطها بالبرنامج.
				١ علاقة المجالات التي يتم فيها البحث العلمي بالأولويات المشار إليها في رسالة البرنامج، أو في خطة البحث العلمي.
				٢ علاقة البحث العلمي التطبيقي الذي قام به أعضاء هيئة التدريس بالقضايا موضوع الساعة.
				٣ التقييم المستقل لكفاية منشآت وأجهزة البحث العلمي.
				٤ تقييم أعضاء هيئة التدريس لكفاية أجهزة ومنشآت البحث العلمي
				٥ نسبة أعضاء هيئة التدريس الذين قاموا بإنتاج أبحاث علمية ذات مواصفات محددة
				٦ عدد الأبحاث العلمية المنشورة في مجلات علمية محكمة مقارنة بعدد أعضاء هيئة التدريس ذوي الدوام الكامل.
				٧ معدل النجاح في الحصول على منح بحثية.
				٨ متوسط عدد المرات التي يستشهد فيها بالأبحاث العلمية التي أنتجها أعضاء هيئة التدريس مقارنة بأعضاء هيئة التدريس.
				٩ نسبة أعضاء هيئة التدريس الذين نجحوا في الحصول على منح بحثية مفتوحة للمنافسة.
				١٠ الأموال التي تم الحصول عليها عن طريق منح البحث العلمي.
				١١ الأموال التي تم الحصول عليها عن طريق الاستثمار التجاري لحقوق الملكية الفكرية.
				١٢ عدد براءات الاختراع مقارنة بعدد أعضاء هيئة التدريس العاملين بدوام كامل.
				١٣ عدد مشروعات البحث العلمي المشترك مع القطاع الصناعي، أو مع أعضاء هيئة التدريس في المؤسسات الدولية أو المحلية.
				١٤ نسبة الطلبة المسجلين في برامج الدراسات العليا البحثية.
				١٥ عدد الطلبة المسجلين في برامج الدراسات العليا البحثية المتخرجين في السنة الماضية.
				١٦ معدلات انتهاء الطلبة بنجاح في برامج الدراسات العليا البحثية.
				١٧ معدل الدخل الذي تم الحصول عليه من الأبحاث لكل عضو هيئة تدريس بدوام كامل
				١٨ نسبة عدد الطلاب المشاركين في الأبحاث للعدد الكلي للطلاب (على حسب المستوى الدراسي)
				١٩ متوسط معدل الزمن اللازم للتخرج (على حسب المستوى الدراسي)
				٢٠ نسبة أعضاء هيئة التدريس المشرفين إلى الطلاب الباحثين
				٢١ عدد أوراق العمل التي قدمت في مؤتمرات (أ) على مستوى محلي (ب) على مستوى عالمي



1436/11/9 23-08-2015 3/36/52269

٢٢	نتائج الاستطلاع لأراء هيئة التدريس ومن هم خارج المؤسسة عن مناسبة التسهيلات البحثية بالجامعة
٢٣	معدل النجاح في الحصول على منح بحثية
٢٤	معدل الاستشهادات (citations) البحثية الواردة لكل هيئة التدريس من العاملين بدوام كامل (على مستوى التخصصات)
٢٥	معدل براءات الاختراع لكل هيئة التدريس من العاملين بدوام كامل (على مستوى التخصصات)

ملاحظات	مستوى غير	مستوى	المعيار الحادي عشر : علاقة المؤسسة بالمجتمع التركيز على تقييم العلاقة بين البرنامج وهيئة التدريس بالمجتمع	٢
			الخدمات التي يقدمها البرنامج مقارنة باحتياجات المجتمع.	١
			مدى ارتباط البرنامج بالمجتمع كما يبينه (على سبيل المثال) الأموال المخصصة ، وعدد أعضاء هيئتي التدريس والإدارة المشاركين في النشاطات الاجتماعية، وأخذ خدمة المجتمع في الاعتبار عند تقييم أعضاء هيئة التدريس.	٢
			تقديم خدمات بعينها استجابة لاحتياجات المجتمع (مثل على ذلك، الصحة، وتنمية المشروعات التجارية الصغيرة، ومشاريع التخطيط العمراني، والتعليم).	٣
			نسبة تناول البرنامج بصورة إيجابية إعلامياً مقارنة بتناوله تناولاً سلبياً	٤
			رأي المجتمع في جودة البرنامج وسمعته كما تبينه استطلاعات الرأي.	٥
			رأي المجتمع فيما يقدمه البرنامج من خدمات للمجتمع.	٦
			معرفة طلبة الصفوف الأخيرة في مرحلة التعليم الثانوي بالبرنامج وما يقدمه.	٧
			نسبة طلاب المنطقة الذين يتقدمون للالتحاق بالبرنامج.	٨
			نسبة الأوائل من طلاب المنطقة الذين يعربون عن رغبتهم في الالتحاق بالبرنامج كاختيار أول.	٩
			مشاركة أصحاب الأعمال في التعليم التعاوني، وبرامج التعلم أثناء العمل.	١٠
			عدد المرات التي شارك فيها أعضاء المجتمع في الأنشطة التي يقدمها البرنامج.	١١
			نسبة خريجي البرنامج الذين يشاركون في الأنشطة التي يراها البرنامج.	١٢
			مستوى الرعاية أو المساهمة المالية التي يقدمها المجتمع.	١٣