

برنامج المعلوماتي الواعي

Information Literacy Program (ILP)

أولاً: فكرة البرنامج

انطلاقاً من الدور المنوط بعمادة شؤون المكتبات بجامعة الجوف وذلك لخدمة العملية التعليمية والبحثية بالجامعة خصوصاً فيما يتعلق برفع المستوى المهاري لطرق البحث والوصول لمصادر المعلومات الإلكترونية والمطبوعة، تعمل عمادة شؤون المكتبات على عقد برنامج الوعي المعلوماتي Information Literacy Program (ILP) وذلك بصفة مستمرة، كأحد وسائل تحقيق الأهداف الاستراتيجية للعمادة، وتتلخص فكرة البرنامج في مساعدة كافة منسوبي الجامعة على كيفية الحصول على مصادر المعلومات بأنواعها وأشكالها المختلفة ومن أماكنها المتعددة، و كيفية استخدام تلك المصادر، ومهارات التعامل معها بكفاءة في ظل ثورة الانفجار المعرفي.

ثانياً: رؤية البرنامج

الوصول إلى مجتمع أكاديمي بحثي لديه وعي معلوماتي وقادر ذاتياً على الوصول للمعلومات والتعامل معها بكفاءة ومهارة عالية .

ثالثاً: رسالة البرنامج

نشر و رفع الوعي المعلوماتي Information Literacy بين منسوبي مجتمع جامعة الجوف، بهدف تحقيق تواصل معرفي و معلوماتي بشكل مستمر، للحصول على أحدث مستجدات مصادر المعلومات، ودعم و توفير مختلف احتياجاتهم من مصادر المعلومات .

رابعاً: أهداف البرنامج

يهدف برنامج الوعي المعلوماتي إلى السعي نحو تحقيق الأهداف التالية :

- التهيئة الإرشادية للطلبة المستجدين وأعضاء الهيئة التدريسية الجدد .
- إطلاع مستفيدي المكتبات من منسوبي الجامعة (أعضاء هيئة التدريس والطلبة) على أهمية المعلومات في حياتهم العلمية والأكاديمية.
- التعريف بالخدمات الالكترونية المتاحة من قبل عمادة شؤون المكتبات.
- تعريف الطلبة وأعضاء الهيئة التدريسية بالمكتبات المتوفرة بالجامعة وأقسامها وخدماتها.
- إطلاع منسوبي الجامعة على مصادر المعلومات المتاحة لهم بأنواعها وأشكالها المختلفة.
- رفع مستوى الخبرة لمنسوبي الجامعة في مهارات التعامل مع المعلومات.
- شرح كيفية الدخول واستخدام المصادر الالكترونية للمعلومات التي توفرها الجامعة.
- تعريف مستفيدي المكتبات بأنظمة ولوائح المكتبة.
- إطلاع منسوبي الجامعة على أخلاقيات التعامل مع المعلومات والأمانة العلمية.
- صقل مهارات منسوبي الجامعة للتعرف على كيفية توثيق المعلومات من مصادرها التقليدية والالكترونية.
- نشر ثقافة المكتبة بين الطلبة.
- حث و تشجيع الطلبة على ارتياد مكتبات الجامعة.

خامساً : آليات تنفيذ البرنامج

- تنفيذ البرنامج الإرشادي للتعريف بالمكتبة وخدماتها .
- إعداد مطبوعات و مطويات ورقية تعريفية، موضح من خلالها أقسام المكتبات بالجامعة، وخدماتها الإلكترونية والتقليدية، وكيفية تحقيق الاستفادة منها، بما فيها طرق البحث بالمصادر المتوفرة لدى مكتبات الجامعة، وكيفية استخدام الفهرس الآلي لمكتبات جامعة الجوف ... إلخ، وتوفير تلك المطبوعات بشكل دائم ومستمر لدى فروع المكتبات (المركزية والفرعية التابعة لها) وإتاحتها إلكترونياً عبر موقع عمادة شؤون المكتبات على بوابة جامعة الجوف الإلكترونية .
- إعداد الأدلة الإرشادية والتعريفية بمكتبات الجامعة .
- إعداد الأدلة التعريفية بقواعد البيانات الإلكترونية .
- تنظيم دورات تدريبية تتضمن الآتي
- استخدام قواعد البيانات الإلكترونية .
- استخدام المكتبة الرقمية السعودية.
- مهارات واستراتيجيات البحث.
- كيفية صياغة الاستشهادات المرجعية في البيئة الإلكترونية.