**إرشادات لإعداد العروض التقديمية للخدمة المجتمعية**

* العرض التقديمي المطلوب هو عبارة عن شرائح باوربوينت (PowerPoint Presentation) ويُراعى في إعداده ما يأتي :
* احتواؤه على شعار الوزارة ، .
* استهلاله بعنوان المشروع ، وأنه مقدم للمؤتمر الطلابي ، واحتواؤه على اسم المشارك أو أسماء المشاركين ، والجامعة التي ينتسب إليها المشارك أو المشاركون .
* احتواؤه على العناصر الأساسية للمشروع ( الفكرة – الهدف – المستهدفون – النتائج ).
* إيجاز المعلومات بحيث تكون مكثّفة مركزة تغطي جميع جوانب البحث .
* اختيار عناوين موجزة للأشكال والجداول إن وجدت ، والاقتصار في محتواها على المعلومات الضرورية .
* التناسب والارتباط بين الصور والأشكال التي تظهر في العرض وبين مادة البحث .
* وضوح الكتابة ، وتناسق الخلفيات والألوان .
* يجب أن لا تزيد مدة العرض عن عشر دقائق .
* يترك للباحث حرية الإبداع في إعداد عرضه وإدخال الوسائط فيه بالطريقة التي يراها مناسبة وجذابة .
* يرفع المشارك ملف العرض عبر النظام الالكتروني لرفع المشاركات .
* لا يسمح للمشارك مُطلقاً بتعديل أو تغيير عرضه بعد إرساله ، كما لا يحق له استبداله في وقت المؤتمر .
* أن يكون العرض التقديمي مصمماً على برنامج البوربوينت (PowerPoint) نسخة 2010 أو أحدث .
* إذا كان العرض التقديمي يحتاج في عرضه إلى إعدادات خاصة أو تجهيزات أو برامج خاصة فلا بد للمشارك من كتابة ملاحظة تفصيلية بذلك في الموضع المخصص .